

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новолялинского городского округа
"Основная общеобразовательная школа №11"

Утверждаю
Директор МБОУ НГО «ООШ №11»
_____ А.А.Ющенко
« _____ » _____ 2021г.

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

На 2021-2022 учебный год

Составитель:
Трескина Н.Н.
Библиотекарь.

п. Лобва

План работы школьной библиотеки на 2021 - 2022 учебный год

Библиотека МБОУ НГО «ООШ №11» п. Лобва - культурный, информационный, просветительский и воспитательный центр образовательной среды школы.

Цели и задачи школьной библиотеки

Цель: способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

- ✓ активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
- ✓ формирование библиотечных фондов с учётом потребностей и запросов учащихся и педагогов;
- ✓ продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- ✓ формировать комфортную библиотечную среду;
- ✓ обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- ✓ формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- ✓ организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры;
- ✓ соблюдение правил безопасности, обеспечение соответствия работы библиотеки санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и гигиеническим требованиям;
- ✓ разработка новых форматов взаимодействия работников библиотеки с читателями, усовершенствование существующих форм работы с посетителями.

Направления деятельности библиотеки

1. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из библиотеки.
2. Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг. Оформление наглядности библиотеки.

- Обновить уголок читателя памятками: Правила пользования библиотекой; Сроки пользования книгой; Адреса ближайших библиотек

- Оформить «Литературный календарь» (знаменательные даты, связанные с литературой, обновляемый в течение года)

3. Работа с учащимися:

- уроки культуры чтения;
- библиотечные уроки;
- информационные обзоры литературы;
- игры, конкурсы, викторины, презентации и т.д.
- доклады о навыках работы с книгой.

4. Работа с учителями и родителями.

- выступления на заседаниях педсовета;
- обзоры новинок художественной, научной, учебно-методической и учебной литературой;
- отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки;
- информационные обзоры на темы;
- индивидуальная работа с педагогами.

5. Поддержка общешкольных мероприятий:

- предметные недели естественно научного цикла, русского языка и литературы, математики, информатики, искусства, детской книги;
- День знаний, день матери, День Земли, масленица, рождество, общественные акции: день борьбы с наркоманией и курением и др.;
- оформление школьных газет и стендов;
- конкурс чтецов (классные и школьный тур).

Основные функции библиотеки:

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели школы.
2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию.
3. Культурная – принимать участие в организации мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. Аккумулятивная - библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
5. Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно - информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно - информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
6. Просветительская - библиотека приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

1. Работа с фондом библиотеки.

№	Содержание работы	Срок исполнения
	<u>1.1 Работа с фондом учебной литературы</u>	
1	Подведение итогов движения фонда, диагностика обеспеченности учащихся учебниками 2020-2021г. Отчет.	Сентябрь - октябрь
2	Прием и выдача учебников обучающимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объеме согласно учебным программам.	Май - июнь, август - сентябрь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников).	В течение года
4	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	Октябрь - декабрь
5	Изучение и анализ использования учебного фонда.	В течение года
6	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы в соответствии с каталогом, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и образовательными программами школы: - формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия совместно с учителями – предметниками; - оформление и контроль заказа на учебную литературу, согласование и утверждение его администрацией школы; - прием и обработка поступивших учебников: оформление накладных; запись в книгу суммарного учета; штемпелевание; оформление картотеки.	В течение года
7	Работа с резервным фондом учебников: ведение учета, размещение на хранение.	В течение года
8	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: к фонду методической литературы (для учителей); к фонду учебников (по требованию).	В течение года
9.	Введение тетради выдачи учебников.	Май – июнь, август - сентябрь

<u>1.2 Работа с фондом художественной литературы</u>		
1	Изучение состава фонда и анализ его использования.	Декабрь

2	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	В течение года
3	Учет библиотечного фонда.	По графику инвентариз.
4	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	По мере комплектования.
5	Создание и ведение электронного каталога поступающей литературы.	Постоянно
6	Выдача документов пользователям библиотеки	Постоянно
7	Работа с фондом: · Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей) эстетика оформления; · Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах; · Проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год; · Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.	Постоянно в течение года
8	Работа по сохранности фонда: · Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; · Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; · Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива; · Составление списков должников 2 раза в учебном году; · Обеспечение требуемого режима, систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц устраивать санитарный день; · Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Постоянно в течение года 1 раз в месяц Декабрь, май Постоянно в течение года
9	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу.	Январь - февраль
10	Комплектование фонда периодики	По возможности

2. Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения
	<u>Индивидуальная работа</u>	
1	Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно

2	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно
3	Беседы по прочитанным произведениям.	Постоянно
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
5	Проведение анкетирования учащихся начальной и средней школы по теме «Твои любимые книги».	Январь – февраль
6	Изучение и анализ читательских формуляров.	В течение года
<u>Работа с родителями</u>		
1	-Методическая помощь в проведении родительских собраний; -Выступление на родительских собраниях. Пропаганда книг на родительских собраниях. -Работа с родителями по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции «Подарим библиотеке книжку». -Проведение анкетирования с родителями по теме «Что и как читают наши дети?»	По плану школы По плану школы Март Январь
<u>Работа с педагогическим коллективом</u>		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	На педсоветах
2	Консультационно-информационная работа с учителями – предметниками, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Апрель
3	Оказание методической помощи к уроку.	Постоянно
4	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике	По требованию педагогов
<u>Работа с учащимися</u>		
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщить классным руководителям).	1 раз в четверть
3	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, разъяснение ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	Постоянно
4	Рекомендация художественной литературы и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно
5	Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фонде школьной библиотеки.	В течение года

6	Проведение школьный конкурс «Самый читающий класс», «Самый читающий ученик» среди учащихся начальной и средней школы.	Октябрь - март
	<u>Воспитательная работа</u>	
1.	Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы: - беседы, - диспуты, - литературные игры, - читательские конференции, - утренники, - литературно-музыкальные композиции, - библиотечные уроки и т.д.	В течение года
2.	Популяризация лучших документов библиотечными формами работы, организация выставок и стендов и проведение культурно-массовой работы.	В течение года
3.	Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.	В течение года
	<u>Массовая работа</u>	
	<u>Выставочная деятельность:</u> Цель: - Раскрытие фонда, пропаганда чтения. - Воспитание интереса к предмету через литературу. - Через книгу помочь учащимся в образовательном процессе.	
1	Традиционные выставки: «Парад любимых книг»; «Книга – лучший друг»; «Мир твоих увлечений»; «Книги – юбиляры».	В течение года
2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских писателей • 195-летие Салтыкова-Щедрина (27 января). • 200-летие Н. Некрасова (10 декабря). • 115-летие Агнии Барто (4 февраля). • 190-летие Н.С. Лескова (16 февраля). • 135-летие Н.С. Гумилёва (3 апреля). • 130-летие М.А. Булгакова (15 мая). • 235-летие Ф.Н. Глинки (19 июня). • 220-летие В.И. Даля (10 ноября).	В течение года

	<ul style="list-style-type: none"> 130-летие Мандельштама (15 января). 200-летний юбилей Ф.Достоевского (11 ноября2022). 	
	К событиям федерального уровня относят юбилей Достоевского и Некрасова. Путин подписал указ о том, что в учебных заведениях должны проводиться мероприятия, основная тема которого будет затрагивать творчество известных писателей.	
3	<p>Плановые ежегодные выставки:</p> <p>«Помнит сердце, не забудет никогда»</p> <p>«Куда пойти учиться?...»</p>	Ноябрь – май
4	<p>Выставки в помощь учебному процессу:</p> <p>Выставки учебных изданий по предметным неделям.</p>	По предметным неделям
5	<p>Планируемые выставки к юбилейным датам:</p> <p>8 сентября Международный день грамотности</p> <p>8 сентября – Международный день памяти жертв фашизма</p> <p>1 октября – Международный день пожилых людей</p> <p>5 октября Всемирный день учителя</p> <p>28 октября Международный день школьных библиотек</p> <p>28 октября День Бабушек и Дедушек</p> <p>4 ноября День народного единства</p> <p>7 ноября День согласия и примирения</p> <p>9 ноября Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма</p> <p>13 ноября Всемирный день доброты</p> <p>25 ноября День матери</p> <p>5 декабря Всемирный день волонтеров</p> <p>9 декабря День Героев Отечества в России</p> <p>12 декабря День Конституции Российской Федерации</p> <p>11 января Международный день «спасибо»</p> <p>3 февраля День борьбы с ненормативной лексикой</p> <p>8 февраля День российской науки</p> <p>14 февраля Международный день книгодарения</p> <p>21 февраля Международный день родного языка</p> <p>23 февраля День защитника Отечества</p> <p>7 марта Всемирный день чтения вслух</p> <p>8 марта Международный женский день</p> <p>21 марта Всемирный день поэзии</p> <p>31 марта Неделя детской и юношеской книги</p> <p>1 апреля Международный день птиц</p> <p>12 апреля Всемирный день авиации и космонавтики</p> <p>1 мая День весны и труда</p> <p>9 мая День Победы в Великой Отечественной войне(1941 1945)</p> <p>24 мая День славянской письменности и культуры</p> <p>27 мая — Общероссийский день библиотек</p> <p>1 июня Международный день защиты Детей</p> <p>12 июня - День России</p>	В течение года

Реклама библиотеки

1	Создание фирменного стиля: - Эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт мебели) - Подбор оригинального стиля для оформления выставок, разделителей фонда - Озеленение	Июнь-август
2	Реклама о деятельности библиотеки: - Устная (во время перемен, на ШМО, на собраниях) - Наглядная (оформление информационного стенда)	В течение года

Профессиональное развитие работников библиотеки

1	Самообразование: Освоение информации из профессиональных журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе», приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.	В течение года
2	Взаимодействие с поселковыми библиотеками.	В течение года
3	Участвовать в семинарах и совещаниях, районных МО, посещать все учебны и консультации.	В течение года
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года

**Примерный тематический план проведения библиотечных уроков
в 2021-2022 учебном году**

класс	Тема и содержание библиотечного урока	месяц
1 класс	Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия: читатель, библиотека, библиотекарь. Основные правила пользования библиотекой.	сентябрь
	Посвящение в читатели. Лучшее оформление книжной закладки.	январь
2 класс	Структура книги. Внешнее и внутреннее оформление книги Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация.. Книжная иллюстрация	октябрь
	Структурные подразделения библиотеки. Понятия «абонемент», «читальный зал». Правила пользования библиотекой. Библиотечный фонд: книги, журналы, газеты, учебники.	февраль
3 класс	Как читать книги. Обучение правилам чтения. Внешние условия чтения – тишина, освещенность, правильная поза, Формирование навыков самостоятельной работы с книгой. Внимание к тексту, художественные детали. Послесловие. Роль иллюстраций.	ноябрь
	Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. Выставка детских журналов: «Мурзилка», «Веселые картинки», «Смешарики».	март
4 класс	Выбор книг в библиотеке. Обучение самостоятельному поиску информации. Открытый доступ к книжному фонду: порядок и правила расстановки книг, полочные разделители. Определение места книги на полке. Книжные выставки, тематические полки – помощники в выборе книг. Рекомендательные списки литературы. Библиотечный плакат. Алфавитный и систематический каталоги: когда следует к ним обращаться.	декабрь
	Я прочитал и советую тебе. Обучение написанию отзыва на книгу. Знакомство с альбомом отзывов читателей «Прочитай и расскажи», с детскими сочинениями о любимых произведениях. Обсуждение книг. Реклама прочитанной книги.	апрель
5 класс	Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление,	сентябрь

	<p>предисловие, послесловие. формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выбору литературы</p>	
	<p>Библиотеки России. Содержание темы: Библиотека – центр по сбору и хранению информации. Крупнейшие книжные центры</p>	январь
6 класс	<p>Научно-познавательная литература. Содержание темы: Географическая книга и ее разновидности (карты, атласы, справочники). Специфика чтения и использование.</p>	октябрь
	<p>Мир информации. Содержание темы: Понятие «информация», ее виды и свойства. Носители информации. Информационные структуры и каналы</p>	февраль
7 класс	<p>Справочная литература. Содержание темы: Расширение понятий о видах справочной литературы. Привитие навыков пользования ими. Типы справочных изданий. Энциклопедии универсальные «Что такое? Кто такой?» и отраслевые (историческая, географическая, биологическая и др.). Принципы использования справочного аппарата энциклопедий. Словари, их структура и принципы работы с ними.</p>	ноябрь
	<p>Алфавитный каталог и его структура. Понятие и особенности алфавитного каталога. Практикум.</p>	март
8 класс	<p>Методы самостоятельной работы с литературой. Обучение методике составления плана книги, тезисов, конспекта, списка использованной литературы. Как составить конспект. Как составить план, тезисы, список литературы.</p>	декабрь
	<p>Научно-популярная литература. Содержание темы: Отличительные свойства и признаки научно-популярной литературы. Функции и возможности. Роль научно-популярной литературы в учебной деятельности, развитии познавательных интересов.</p>	апрель
9 класс	<p>Использование информационных ресурсов в учебной, образовательной, исследовательской деятельности. Методы работы с информацией. Анализ и обработка информационных ресурсов. Учет и систематизация просмотренных и прочитанных ресурсов в традиционном и нетрадиционном форматах. Выписки и их систематизация</p>	декабрь
	<p>Информационные ресурсы библиотеки. Периодические издания, энциклопедии, справочники, словари, каталоги и картотеки, рекомендательные списки.</p>	март

Календарный план на 2021-2022 учебный год

Месяц Уч. года	Основные направления работы					
	Школьные мероприятия	Наглядные формы пропаганды литературы	Работа с педагогическим коллективом	Работа с родителями	Работа с книжным фондом	Работа с фондом учебников
сентябрь	День знаний День танкиста	Выставки -день знаний Книжная выставка к дню танкиста «Броня крепка»	Ознакомление с методической литературой	Заключение договоров с родителями первоклассников	Списание книг и учебников по ветхости	Довыдача учебников Прием и обработка поступивших учебников
октябрь	День учителя День самоуправления Осенний балл	Выставки: «Учителями славиться Россия»	Школьные олимпиады О новых поступлениях в библиотеку «Знакомьтесь- новые книги»		Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Работа с резервным фондом учебников; Размещение на хранение
Ноябрь	День народного единства День матери Международный день толерантности	Выставки по предметным неделям	Помощь в подборе материалов для классных часов к Дню народного единства и Дню матери	родительское собрание	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы с привлечением учащихся	Проверка состояния учебников в начальных классах (рейд по классам.)
декабрь	Новогодний балл	Выставка: По предметным неделям; «Кто придумал Новый год»	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия совместно с учителями предметниками		Проверка читательских формуляров, составление списка должников по классам	Проверка состояния учебников в классах основной школы (рейд по
январь	Неделя естественных наук Ярмарка профессий	Знакомство с книжной выставкой «Книги - юбиляры 2016 года»	«Как выбрать профессию»- книжная выставка в помощь проведения профориентационной		Оформление разделителей: - полочные разделители по темам -по новым отделам по	Работа по мелкому ремонту учебников с привлечением учащихся

			недели		алфавиту писателей	
февраль	Смотр песни и строя Праздник 23 февраля	Книжная выставка «Стоим мы на посту» к Дню защитников Отечества	Подбор методической литературы по предметным неделям		Ремонт художественной и учебной литературы	
март	8 марта Масленица Неделя «Книга в твоей жизни»	Знаменитые женщины России Всемирный день поэзии	Подбор методической литературы по предметным неделям		Проверка читательских формуляров, составление списка должников по классам	Проверка состояния учебников в начальных классах(рейд по кл.)
апрель	Международный день детской книги Всемирный день здоровья День космонавтики	Книжная выставка «Как человек научился летать»	Помощь в проведении классных часов		В рамках недели детской книг проведение акции «Подари книгу школьной библиотеке»	Проверка состояния учебников в классах основной школы (рейд по кл.)
май	День Победы Последний звонок Праздник успеха	Книжная выставка День победы	Подбор материалов к мероприятиям посвященным Дню победы.	Информация на итоговое родительское собрание	Сбор художественной и учебной литературы у учащихся. Работа с должниками школьной библиотеки	Прием и выдача учебников