Управление образованием Новолялинского городского округа

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Новолялинского городского округа
"Основная общеобразовательная школа № 11"

ПРИКАЗ

05.09.2023 № 66 - ОД

п. Лобва

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11"
Дата: 2023.09.20 11:38:11 +05'00'

О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Постановлением УО НГО от 04.09.2023 № 49 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году» и Постановлением УО НГО от 04.09.2023 № 49 «Об утверждении дат и мест проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2023/2024 учебном году»

Приказываю

1. Назначить ответственного за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году Патенкову Н.Н, заместителя директора по УВР в соответствии Инструкцией для ответственного за проведение олимпиады при проведении очного тура школьного этапа (Приложение № 4).
2. Назначить организаторов в аудитории при проведении очного тура школьного этапа олимпиады учителей школы: Бондаренко Л.А., Шешукову Т.П., Лопаеву Ю.Е., Солиева З.С., Баранову З.С., Лапину Н.А. Секину О.А., Ющенко А.А., Князеву Т.Н, Одинцову Н.Ю. и возложить ответственность за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в соответствии Инструкцией для организаторов в аудитории при проведении очного тура школьного этапа олимпиады (Приложение № 5) и ввести в состав жюри для проверки работ.
3. Назначить организатором вне аудитории при проведении очного тура школьного этапа олимпиады на Трескину Н.Н., учителя, и возложить ответственность за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в соответствии Инструкцией для

организаторов вне аудитории при проведении очного тура школьного этапа олимпиады (Приложение № 6).

4. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в соответствии с регламентом проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в общеобразовательных учреждениях Новолялинского городского округа в 2023/24учебном году (приложение № 1) и графиком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету (приложение № 3) к постановлению Управления образованием Новолялинского городского округа 04.09.2023 №49);

5. Оформление заявления на участие, согласия родителей осуществлять в соответствии с утвержденным бланкам:

5.1 Бланк заявления на участие обучающегося в Олимпиаде от родителей (приложение № 2);

6. Разместить Постановление УО НГО от 04.09.2023 №49 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году» и Постановление УО НГО от 04.09.2023 № 49 «Об утверждении дат и мест проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2023/2024 учебном году» на официальном сайте МАОУ НГО «ООШ№11»

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Директор Ю.А. Твердохлебова

Приложение № 1
к постановлению
Управления образованием
Новолялинского городского округа
от «__» _____ 2023 года № ___

Регламент проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Новолялинского городского округа в 2022/2023 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Новолялинском городском округе в 2023/2024 учебном году (далее – регламент) разработан в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 31.08.2023 № 986-Д «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», соглашением между Образовательным Фондом «Талант и успех» и Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 году.

1.2. Регламент определяет организационно-методические условия проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в Новолялинском городском округе.

1.3. Основными целями и задачами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) являются:

– стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;

– активизация творческих способностей обучающихся;

– создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Новолялинском городском округе;

– пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;

– выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.4. Для проведения школьного этапа олимпиады создаются оргкомитет, жюри и апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за хранение и выдачу кодов доступа/учетных записей участников олимпиады в тестирующие системы.

1.5. В олимпиаде принимают участие обучающиеся 4-11-х классов, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные

образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

1.6. График проведения школьного этапа олимпиады формируется Министерством образования и молодежной политики Свердловской области с учетом графика проведения олимпиады по шести предметам, рекомендованного Образовательным Фондом «Талант и успех» – оператором технологической платформы «Сириус.Курсы» (далее – платформа «Сириус. Курсы»).

2. Условия проведения школьного этапа олимпиады

2.1. Школьный этап олимпиады проводится в единые сроки и по единым заданиям с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций:

– по общеобразовательным предметам: математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика (далее – шесть предметов) с использованием платформы «Сириус.Курсы», участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе;

– по общеобразовательным предметам: география, искусство (мировая художественная культура), испанский язык, история, итальянский язык, обществознание, право, технология, экология, экономика – на платформе информационной системы «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО), участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе;

– по общеобразовательным предметам: иностранный язык (английский, китайский, немецкий, французский), основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, физическая культура – с использованием платформы РБДО. Олимпиадные задания онлайн-тура выполняются в тестирующей системе, задания очного тура по иностранным языкам и русскому языку выполняются на специально разработанных бланках, задания очного (практического) тура по физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности – в соответствии с требованиями по организации и проведению олимпиад по соответствующему общеобразовательному предмету;

– по литературе – с использованием платформы РБДО, участники выполняют олимпиадные задания очно, на специально разработанных бланках.

2.2. Требования к проведению школьного этапа олимпиады, определяющие время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), материально-технические условия проведения, разрабатываются по шести предметам Образовательным Фондом

«Талант и успех», по остальным предметам – региональными предметно-методическими комиссиями и утверждаются региональным организационным комитетом по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году.

2.3. Требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте регионального оператора олимпиады – нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд «Золотое сечение») (https://zsfond.ru/vsosh|shkolnyj-etap) не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады. График проведения процедур школьного этапа олимпиады размещается на официальном сайте Фонда «Золотое сечение» за 5 дней до начала школьного этапа.

2.4. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам (учетным записям) участников в порядке, установленном операторами платформ «Сириус.Курсы» и РБДО.

2.5. Участники олимпиады получают доступ к своим результатам в порядке, установленном операторами платформ «Сириус.Курсы» и РБДО.

2.6. Доступ к заданиям онлайн туров предоставляется участникам:

1) по шести предметам на платформе «Сириус.Курсы» в течение одного дня, указанного в графике школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 22:00 местного времени;

2) по общеобразовательным предметам: география, искусство (мировая художественная культура), испанский язык, история, итальянский язык, обществознание, право, технология, экология, экономика, английский язык, немецкий язык, французский язык, китайский язык, основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, физическая культура на платформе РБДО – в течение дней проведения олимпиады местного времени последнего дня, указанного с 08:00 первого дня до 22:00 местного времени последнего дня, указанного в графике.

3) время и место проведения очных (практических) туров по литературе, китайскому языку, русскому языку, физической культуре, французскому языку, немецкому языку, основам безопасности жизнедеятельности и английскому языку определяет организатор школьного этапа.

2.7. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения этих участников на следующий этап олимпиады, они и на следующих этапах выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе.

2.8. Вход участника в тестирующую систему РБДО осуществляется по индивидуальному коду (учетной записи) (для каждого предмета отдельный код), который выдается каждому участнику ответственным от

образовательной организации. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется в системе РБДО.

2.9. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий. Зайти в тестирующую систему по каждому выбранному предмету олимпиады можно только один раз. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сдана участником до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 22:00. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного времени на выполнение, то незаконченная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

2.10. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

2.11. Вопросы участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, принимаются в течение двух дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу по процедуре, описанной на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» и в системе РБДО. Вопросы участников будут рассмотрены и технические ошибки будут устранены в случае их подтверждения не позднее пяти календарных дней после поступления.

2.12. В случае изменения множества ответов (добавления правильного варианта) это будет учтено для всех участников олимпиады.

2.13. Итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению олимпиады по предмету.

3. Функции организатора школьного этапа олимпиады

3.1. Организатором школьного этапа олимпиады является Управление образованием Новолялинского городского округа и общеобразовательные организации Новолялинского городского округа.

3.2. Функциями организатора являются:

– формирование оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады, утверждение их составов, организация общественного наблюдения;

– обеспечение публикации актуальной информации по контингенту обучающихся в образовательных организациях муниципального образования в федеральной информационной системе оценки качества образования в срок до 6 сентября 2023 года;

– обеспечение публикации актуальной информации в РБДО об участниках школьного этапа олимпиады в срок до 6 сентября 2023 года;

– информирование руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– обеспечение возможности участия всех желающих обучающихся из каждой образовательной организации, в том числе в формате дистанционного участия;

– определение квот победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

– утверждение результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей, призеров и участников) и публикация их на официальном сайте.

– привлечение к проведению Олимпиады образовательные организации;

– организация работы жюри по проверке олимпиадных работ обучающихся по отдельным образовательным предметам (очный тур);

– награждение победителей и призёров школьного этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

4. Сроки проведения Олимпиады

4.1. Школьный этап Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводится в период с 13 сентября по 28 октября 2023 года.

5. Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады

5.1. Оргкомитет школьного этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, педагогических работников, представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады.

5.2. Функциями оргкомитета являются:

– обеспечение организации и проведения олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников;

– назначение ответственных лиц за проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации;

– сбор, хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в школьном этапе олимпиады, с указанием места участия обучающегося (в образовательной организации или дома, в зависимости от технической возможности), согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– составление списка участников школьного этапа олимпиады с указанием места их участия (в образовательной организации или дома в зависимости от технической возможности);

6.5. Ответы на вопросы размещаются в течение пяти дней после завершения приема вопросов в личных кабинетах.

6.6. В случае изменения множества ответов (добавления правильного варианта) это будет учтено для всех участников олимпиады.

6.7. Проведение апелляций о несогласии с выставленными баллами по очным турам олимпиад регламентируется организатором школьного этапа.

6.8. Апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания не принимаются и не рассматриваются.

6.9. Окончательные результаты по шести общеобразовательным предметам буду доступны участниками на платформе «Сириус.Курсы».

6.10. Окончательные результаты по каждому общеобразовательному предмету будут доступны организаторам школьного этапа в РБДО через 14 дней со дня проведения олимпиадных туров.

Приложение № 2

к постановлению
Управления образованием
Новолялинского городского округа
от 04.09.2023 № 49

Бланк заявления на участие обучающегося в Олимпиаде

В оргкомитет школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
_____
(ФИО родителя (законного представителя)
проживающего(ей) по адресу
_____

Заявление

Прошу включить в состав участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023\2024 учебном году (далее-олимпиада) моего сына/дочь
_____,
(ФИО ребенка)
обучающего(ую)ся_____ класса _____,
(наименование образовательной организации)
по следующим предметам (с указанием класса):
_____
_____
в том числе с использованием технических средств: (образовательной оганизации/собственных)_____

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», сроками и местами проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

Даю согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

_____ _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) (подпись)

« ___»_____2023 года

Приложение №3 к
постановлению
Управления
образованием
Новолялинского ГО
от 06.09.2023 № 51

Даты и места проведения школьного этапа всероссийской олимпиадышкольников по каждому общеобразовательному предмету в 2023/2024 учебном году

Предмет	Тур	Дата проведения	Место проведения
Экономика	онлайн	13-14 сентября	Платформа РБДО
Литература	очный	15-16 сентября	Общеобразовательные организации НГО
Технология	онлайн	18-19 сентября	Платформа РБДО
Искусство (Мировая художественная культура)	онлайн	20-21 сентября	Платформа РБДО
Испанский язык	онлайн	22 сентября	Платформа РБДО
Итальянский язык	онлайн	22 сентября	Платформа РБДО
Китайский язык	онлайн	22 сентября	Платформа РБДО
Китайский язык	очный	23 сентября	Общеобразовательные организации НГО
Русский язык	онлайн	25-27 сентября	Платформа РБДО
Русский язык	очный	26-27 сентября	Общеобразовательные организации НГО
Физика	онлайн	28 сентября	Платформа «Сириус.Курсы»
Физическая культура	онлайн	29-30 сентября	Платформа РБДО
Физическая культура	очный	29-30 сентября	Общеобразовательные организации НГО
Астрономия	онлайн	2 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
География	онлайн	3-4 октября	Платформа РБДО
Химия	онлайн	5 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Французский язык, Немецкий язык	онлайн	6-7 октября	Платформа РБДО
Французский язык, Немецкий язык	очный	7 октября	Общеобразовательные организации НГО
Обществознание	онлайн	9-11 октября	Платформа РБДО
Биология	онлайн	12 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Основы безопасности жизнедеятельности	онлайн	13-14 октября	Платформа РБДО
Основы безопасности жизнедеятельности	очный	14 октября	Общеобразовательные организации НГО
История	онлайн	16-18 октября	Платформа РБДО
Математика (4-6-е классы)	онлайн	19 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Математика (7-11-е классы)	онлайн	20 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Английский язык	онлайн	23-24 октября	Платформа РБДО
Английский язык	очный	23-24 октября	Общеобразовательные организации НГО
Право	онлайн	25-26 октября	Платформа РБДО

Информатика	онлайн	26 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Экология	онлайн	27-28 октября	Платформа РБДО

Приложение №4

Инструкция для ответственного за проведение олимпиады при проведении очного тура школьного этапа

Общие требования.

1. Лицо, ответственное за проведение олимпиады (далее – Ответственный), назначается руководителем образовательной организации.
2. Ответственным может быть назначен сотрудник ОО, имеющий необходимые компетенции по вопросам организации работы ОО.
3. В своей работе Ответственный руководствуется Порядком проведения ВсОШ в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, указаниями руководителя ОО, указаниями организационного комитета ВсОШ в Свердловской области, муниципального образования, настоящей инструкцией, а также инструкциями и указаниями, направляемыми в ОО из Регионального центра обработки информации и оценки качества образования (далее – РЦОИ).
4. Ответственный несёт персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности и конфиденциальности в работе с олимпиадными заданиями и бланками ответов участников на всех этапах проведения олимпиады.
5. Ответственный своими действиями обеспечивает процедурную объективность очного тура школьного этапа олимпиады.
6. Ответственному запрещается: оказывать содействие участниками олимпиады в выполнении заданий, выносить из ППО пакеты заданий и/или заполненные бланки ответов участников, публиковать любыми способами в любых источниках задания и/или ответы участников, совершать иные действия, нарушающие требования объективности процедуры олимпиады.
7. Ответственному запрещается:
   - иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
   - выносить из аудиторий черновики, задания, бланки;
   - предоставлять участникам справочные материалы, кроме тех, которые предусмотрены Порядком;
   - хранить материалы олимпиады в неустановленном месте.
8. В ходе школьного этапа ВсОШ в 2023/2024 учебном году для отдельных учебных предметов, наряду с онлайн-туром, выполняемым участниками самостоятельно, предусмотрен очный тур. Проведение очного тура осуществляется на базе образовательных организаций, по месту обучения участников.

Предмет	Форма проведения	Даты проведения олимпиады очного тура в 2023 г.
Немецкий язык	очно	7 октября
Литература	очно	15-16 сентября
Русский язык	очно	26-27 сентября
ОБЖ	очно	14 октября
Английский язык	очно	23-24 октября
Физическая культура	очно	29-30 сентября

Действия Ответственного в день проведения олимпиады.

1. Ответственный определяет:
   - границы пункта проведения олимпиады (ППО);
   - место входа в ППО;
   - помещение штаба ППО;
   - место хранения личных вещей участников олимпиады;
   - аудитории для проведения олимпиады (аудитории, спортивный зал или иные необходимые места, связанные со спецификой проводимого предмета олимпиады);
   - место выдачи бланков участников (в аудиториях или при входе в ППО);
   - сотрудников, задействованных в проведении олимпиады (технический специалист, организаторы в/вне аудитории или иные лица, необходимые с учетом специфики проводимого предмета олимпиады).

   Ответственный обеспечивает место и условия хранения материалов олимпиады.
2. Ответственный производит ознакомление сотрудников с инструкциями согласно их должности (проводит инструктаж) и следит за выполнением ими требований на всех этапах проведения олимпиады. Проведение инструктаж допускается за день до проведения олимпиады или непосредственно в день проведения.
3. Ответственный должен убедиться в готовности ППО (включая аудитории и штаб) к проведению не позднее одного рабочего дня до проведения олимпиады
4. В день проведения олимпиады ответственный прибывает на ППО не позднее, чем за 2 часа до начала олимпиады.
5. Не позднее, чем за 1,5 часа до начала олимпиады, ответственный: распределяет организаторов в/вне аудиторий ППО, назначает дежурного на входе, передает бланки дежурному на входе или организатору в аудитории (в зависимости от места выдачи бланков).
6. Ответственный организует печать пакетов заданий из расчета один пакет на одного участника. Печать должна быть завершена не позднее 20 минут до начала олимпиады.
7. Ответственный должен сообщить техническому специалисту количество бланков записи, входящих в индивидуальный комплект участника, и количество дополнительных бланков ответов, не ранее одного рабочего дня до проведения олимпиады. После печати ответственный проверяет качество распечатанных

материалов. В случае обнаружения брака печати необходимо осуществить повторную печать конкретных комплектов, в которых обнаружен брак.

8. Ответственный получает от технического специалиста пакеты заданий в соответствии с количеством участников, проверяет качество печати. Даёт распоряжение осуществить повторную печать конкретных комплектов (при обнаружении брака). Не позднее 10 минут до начала олимпиады выдаёт в штабе организаторам в аудитории необходимое количество комплектов.
9. После начала олимпиады ответственный следит за соблюдением порядка на всей территории ППО. Ответственный вправе удалить с территории ППО участника или сотрудника, нарушившего порядок проведения олимпиады.
10. После завершения олимпиады ответственный организует в штабе ППО приём материалов от организаторов в аудитории. В ходе приёма материалов осуществляет проверку комплектности бланков каждого участника, проверяет заполнение полей регистрации бланков ответов.
11. Ответственный организует сканирование бланков участников в штабе ППО. После приёмки и проверки бланков ответственный передаёт материалы на сканирование техническому специалисту. Сканирование осуществляется в соответствии с инструкцией РЦОИ к станции сканирования. После завершения сканирования Ответственный организует загрузку комплектов бланков участников в РБДО контролирует полноту загрузки.
12. Ответственный обеспечивает конфиденциальное хранение материалов (задания, комплекты бланков ответов участников) до установленного Порядком срока.
13. При проведении очного тура в ОО организуется проверка работ экспертами. Для проверки экспертами Ответственный организует подготовку копий бланков участников техническим специалистом для передачи экспертам на проверку.
14. По окончании проверки работ экспертами контролирует заполнение техническим специалистом протокола проверки и загрузку его в РБДО в соответствии с инструкцией, предоставляемой РЦОИ.
15. Копии бланков после проверки подлежат уничтожению.
16. В случае необходимости ответственный вправе перераспределить обязанности сотрудников ППО согласно сложившийся ситуации.
17. В случае возникновения нештатных ситуаций Ответственный обязан согласовать действия с муниципальным организационным комитетом олимпиады.

Приложение № 5

Инструкция для организаторов в аудитории
при проведении очного тура школьного этапа олимпиады

Общие требования.

9. Организатор в аудитории – лицо, уполномоченное организационным комитетом находиться в пункте проведения олимпиады (ППО) и отвечающее за соблюдение требований порядка.
10. Организатором может быть назначен сотрудник ОО из числа педагогов, не преподающих в данном классе. Специализация Организатора не должна совпадать с предметом олимпиады.
11. В своей работе Организатор руководствуется Порядком проведения ВсОШ в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, указаниями руководителя ОО, указаниями организационного комитета ВсОШ в Свердловской области, муниципального образования, настоящей инструкцией, а также инструкциями и указаниями, направляемыми в ОО из Регионального центра обработки информации и оценки качества образования (далее – РЦОИ).
12. Организатор несёт персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности и конфиденциальности в работе с олимпиадными заданиями и бланками ответов участников на всех этапах проведения олимпиады.
13. Организатор всеми своими действиями обеспечивает процедурную объективность очного тура школьного этапа олимпиады. Организатору запрещается: оказывать содействие участниками олимпиады в выполнении заданий, выносить из ППО пакеты заданий и/или заполненные бланки ответов участников, публиковать любыми способами в любых источниках задания и/или ответы участников, совершать иные действия, нарушающие требования объективности процедуры олимпиады.
14. Организатору запрещается:
    - иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
    - до момента окончания олимпиады выносить из аудиторий черновики, задания, бланки, передавать их третьим лицам; все материалы из аудитории должны быть переданы только Ответственному по окончании олимпиады;
    - предоставлять участникам справочные материалы, кроме тех, которые предусмотрены Порядком.

Действия организаторов в аудитории в день проведения олимпиады.

1. Организатор в аудитории прибывает в ППО не позднее, чем за два часа да начала олимпиады.
2. Не позднее, чем за полтора часа до начала олимпиады, Организатор получает от Ответственного за проведение олимпиады (далее- Ответственный) информацию о распределении в аудиторию и комплекты бланков участников (если принято решение выдавать бланки в аудитории).
3. Организатор обеспечивает рассадку участников в аудитории в произвольном порядке (не более одного человека за парту) и осуществляет выдачу именных бланков участникам по мере их прибытия в аудиторию (если принято решение выдавать бланки в аудитории).
4. Не позднее, чем за десять минут до начала олимпиады, Организатор получает пакеты заданий по количеству участников в штабе ППО. В случае технических проблем с получением или тиражированием материалов время может быть изменено по решению Ответственного.
5. Не ранее, чем за 5 минут до начала олимпиады, Организатор начинает инструктаж участников (именные бланки должны быть уже у участников на столах). В случае технических проблем с получением или тиражированием материалов время проведения инструктажа может быть изменено по усмотрению ответственного за проведение олимпиады
6. После инструктажа Организатор выдаёт пакеты заданий участникам, объявляет начало олимпиады, а также фиксирует время начала и окончания олимпиады на доске.
7. После начала олимпиады Организатор обходит участников и вписывает номер варианта в соответствующее поле на всех бланках ответов.
8. Во время проведения олимпиады Организатор следит за соблюдением правил проведения олимпиады, при необходимости осуществляет индивидуальные консультации участников по вопросам, не связанным с содержанием заданий.
9. По просьбе участника Организатор выдаёт дополнительный бланк ответов, указав в нём код работы участника, номер варианта и номер листа.
10. При выявлении нарушения Организатор незамедлительно информирует об этом Ответственного через организатора вне аудитории.
11. Организатор во время проведения олимпиады может покинуть аудиторию только после входа организатора вне локации (аудитории), таким образом, в аудитории всегда должно находиться не мнение одного организаторов.
12. За 30 минут и за 5 минут до окончания Организатор предупреждает участников об оставшемся времени.
13. По окончании олимпиады Организатор собирает задания и бланки записи участников (бланки регистрации остаются у участника), передаёт материалы Ответственному.
14. Организатор имеет право покинуть ППО только после разрешения Ответственного.

Инструкция участника (зачитывается Организатором)

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня вы принимаете участие в очном туре школьного этапа олимпиады по_____ (*назовите учебный предмет*). Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения. Во время олимпиады запрещается: иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; выносить из аудиторий черновики, задания, бланки (за исключением бланка регистрации); пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые предоставлены организаторами олимпиады. Во время проведения олимпиады запрещается: разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками. В случае нарушения порядка проведения вы будете удалены из аудитории. По окончанию олимпиады все материалы, за исключением бланка регистрации, необходимо сдать организаторам.

Ознакомиться с результатами Вы сможете самостоятельно в личном кабинете (адрес и правила входа указаны на бланках регистрации) или обратившись к сотруднику, ответственному за проведение олимпиады в Вашей школе.

Плановая дата ознакомления с результатами: _____ (назвать дату). После получения результатов вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

Обращаем ваше внимание, что во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо бланков и материалов с заданиями, могут находиться только:

- гелевая ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства и питание (при необходимости);
- черновики со штампом образовательной организации;
- дополнительные материалы, которые можно использовать на олимпиаде.

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию заданий), вы можете обращаться к организаторам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши материалы на своем рабочем столе, а также черновики, дополнительные материалы (при наличии) и письменные принадлежности. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

Все бланки заполняются черной гелевой или капиллярной ручкой. Внимательно просмотрите текст заданий, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, количество страниц в пакете заданий.

Коды работ на бланке регистрации и бланках записи должны совпадать. В случае нехватки места на бланках записи обратитесь к организатору для получения дополнительного бланка ответов. Не забывайте переносить ответы из черновика в бланк ответов.

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий. Удачи.

Приложение № 6

Инструкция для организаторов вне аудитории
при проведении очного тура школьного этапа олимпиады

Общие требования.

15. Организатор вне аудитории (далее – Организатор) – лицо, уполномоченное организационным комитетом находиться в пункте проведения олимпиады (ППО) и отвечающее за соблюдение требований порядка.
16. Организатором может быть назначен сотрудник ОО из числа педагогов, не преподающих в данном классе. Специализация Организатора не должна совпадать с предметом олимпиады.
17. В своей работе Организатор руководствуется Порядком проведения ВсОШ в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, указаниями руководителя ОО, указаниями организационного комитета ВсОШ в Свердловской области, муниципального образования, настоящей инструкцией, а также инструкциями и указаниями, направляемыми в ОО из Регионального центра обработки информации и оценки качества образования (далее – РЦОИ).
18. Организатор несёт персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности и конфиденциальности в работе с олимпиадными заданиями и бланками ответов участников на всех этапах проведения олимпиады.
19. Организатор всеми своими действиями обеспечивает процедурную объективность очного тура школьного этапа олимпиады. Организатору запрещается: оказывать содействие участниками олимпиады в выполнении заданий, выносить из ППО пакеты заданий и/или заполненные бланки ответов участников, публиковать любыми способами в любых источниках задания и/или ответы участников, совершать иные действия, нарушающие требования объективности процедуры олимпиады.
20. Организатору запрещается:

    - иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

    - до момента окончания олимпиады выносить из аудиторий черновики, задания, бланки, передавать их третьим лицам; все материалы из аудитории должны быть переданы только Ответственному по окончании олимпиады;

    - предоставлять участникам справочные материалы, кроме тех, которые предусмотрены Порядком.

Действия организаторов вне локации (аудитории) в день проведения олимпиады.

1. Организатор прибывает в ППО не позднее, чем за два часа до начала олимпиады.
2. Организатор с возложенными обязанностями дежурного на входе обеспечивает допуск участников и сотрудников на ППО согласно спискам. Если используется схема выдачи именных комплектов бланков на входе, организатор (дежурный на входе) выдаёт их участникам.
3. Списки сотрудников, допущенных в ППО, а также время допуска участников определяется Ответственным за проведение олимпиады.
4. Организатор (дежурный на входе) осуществляет информирование участников о необходимости оставить средства связи, видео- и аудиоаппаратуры, а также личные вещи в специально отведённом месте.
5. Организатор обеспечивает сопровождение прибывших участников в необходимую аудиторию.
6. Организатор обеспечивает соблюдение порядка во время всего проведения олимпиады, в случае необходимости обеспечивает сопровождение участников по территории ППО, а также связь организаторов в аудитории со штабом ППО. При необходимости организатор заменяет организаторов в аудитории.
7. Количество и обязанности Организаторов определяются Ответственным за проведение олимпиады в ОО.