



## Управление образованием Новояляинского городского округа

### **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Новояляинского городского округа "Основная общеобразовательная школа № 11"**

#### **ПРИКАЗ**

01.03.2024

№ 20-ОД

п. Лобва

#### **О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году и назначении ответственных**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения УО НГО от 19.02.2024 «Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся МАОУ НГО «ООШ №11» в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4, 5, 6, 7, 8 классах в штатном режиме в период с 19.03.2024 г. по 17.05.2024 года.

2. Назначить ответственным за организацию и подготовку всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Патенкову Н.Н..

3. Ответственному организатору ВПР:

3.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МАОУ НГО «ООШ №11» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

- для проведения в 6–8-х классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов; наименование классов;

неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;

- для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6–8-х классов внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету.

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР, направленным письмом Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году».

- для проведения в 5–8-х классов ВПР в компьютерной форме обеспечить логинами и паролями участников и экспертов, организовать проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий, в соответствии с п. 2 порядка проведения ВПР, направленного письмом Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160.

3.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

- организовать проверку работ, проведенных в компьютерной форме, в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

3.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3.4. Проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

3.5. Определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

4. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

4.1. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

5. Назначить экспертами по проверке ВПР по:

- русскому языку: Бондаренко Л.А., Шешукову Т.П., Князеву Т.Н.
- математике: Секину О.А., Ющенко А.А. Князеву Т.Н.;

- истории: Одинцову Н.Ю., Марецких Н.В.;
- биологии: Чернышеву О.В., Кулакову Е.О.;
- географии: Одинцову Н.Ю., Тиунову А.М.
- обществознанию: Одинцову Н.Ю., Трескину Н.Н.;
- иностранному языку: Баранову З.С.; Лапину Н.А.
- физике: Лапину Н.А., Лопаеву Ю.Е.;
- химии: Патенкову Н.Н., Секину О.А.
- окружающему миру: Кулакову Е.О., Марецких Н.В.

5.1. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Твердохлебова

С приказом ознакомлены: