|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден:директор МБОУ НГО «ООШ №11»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. ЮщенкоПриказ № 39 от 04.07.2017г  |

**План работы**

 **МБОУ НГО «ООШ №11»**

**на 2017-2018 учебный год**

п.Лобва

2017г.

**План работы на 2017-2018 учебный год**

**(по направлениям деятельности)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Содержаниеработы | Сроки  | Ответственные | Контроль за выполнением, оформление результатов |
| **1.Выполнение Закона «Об образовании»** |
| *Цель- обеспечение оптимальных условий для обеспечения права получения образования обучающимися* |
| 1 | Выполнение санитарно- гигиенического режима | - составление расписания с учетом санитарно-эпидемиологических норм | Сентябрь  | Заместитель директора по УВР |  |
| - организация занятий двигательного характера (уроки физкультуры, динамические паузы) | В течение года | Учителя  | Анализ посещенных уроков, справки дежурного администратора |
| - анализ учебной нагрузки, дозирование домашних заданий | В течение года | Заместитель директора по УВР | Справка о проверке журналов  |
| - обеспечение светового режима  | В течение года | Учителя 1 - 9 классов |  |
| рассаживание учащихся | Сентябрь, январь | Учителя 1 - 9 классов |  |
| 2 | Улучшение медицинского обслуживания | профилактические осмотры и прививки | В течение года | Директор | Медицинская сестра МУ НГО «Новолялинская районная больница» |
| ведение медицинской карты учащегося |
| санитарно- гигиеническое обучение |
| 4 | Организация питания | - обеспечение бесплатными горячими обедами детей из многодетных и малоимущих семей- обеспечение бесплатными горячими обедами учащихся начальных классов- обеспечение горячими обедами учащихся школы-контроль за качеством питания- проведение конкурса на оказание услуги по организации питания | В течение года | Директор, комиссия по контролю за качеством питания | Справки, отчеты по итогам работы |
| 5 | Обеспечение адаптационного периода для 1 класса | - составление расписания уроков и режима дня для 1-го класса с учетом периода адаптации | До 08.09.17г. | Заместитель директора по УВР | Совещание при директоре |
| -психологическое сопровождение периода адаптации учащихся 1 класса | Сентябрь-ноябрь | Педагог-психолог | Справка скрининга процесса адаптации |
| 6 | Предупреждение детского травматизма |  |  |  |  |
| а) организация охраны труда на уроках физической культуры, химии, физики, технологии и ОБЖ |  Тематическое родительское собрание (требования к форме, спортивной обуви на уроках физкультуры) | Сентябрь  | Классные руководители 1-9 классов | Папка классного руководителя Протокол родительского собранияЗаполнение журнала по ОТ. |
|  Инструктаж учащимися по ТБ на уроках физкультуры, химии, физики, технологии | В течение года | Учитель |
| б) беседа с родителями и учащимися:-режим работы школы-правила поведения в школе и во время проведения внешкольных мероприятий | - Лекторий для родителей, классные родительские собрания для 1-9 классов «Безопасность» | Сентябрь  | Классные руководители 1-9 классов |
| Оформление уголка по ОТ для учащихся в кабинетах | Сентябрь  | Классные руководители | Справка о смотре кабинета |
| Классные часы учащихся 1-9 классов по соблюдению правил для учащихся | В течение года | Заместитель директора по УВР, классные руководители | Анализ работы классных руководителей  |
| в) организация дежурства учителей и администрации | составление, утверждение графика дежурства учителей на переменах | 1-я неделя сентября | Заместитель директора по УВР | Совещание при директоре |
| составление, утверждение графика дежурства администрации | 1-я неделя сентября | Директор  | Совещание при директоре |
| систематический контроль за выполнением графика дежурства | В течение года | Директор, дежурный администратор | Совещание при директоре в течение года |
| 7 | Работа с детьми, требующими повышенного внимания | реализация программы совместной деятельности социального педагога и Совета профилактики | В течение года | Социальный педагог, классные руководители | Отчет на совещании при директоре |
| ведение личных карт учащихся |
| вовлечение во внеурочную деятельность | Сентябрь, в течение года | Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители | Малые педсоветы по плану и внеплановые |
| индивидуальные консультации | В течение года | Классные руководители, социальный педагог, психолог. | Малые педсоветы по плану и внеплановые |
| **2.Работа с педагогическими кадрами по созданию единого методического пространства** |
| *Цель- обеспечение повышения профессиональной компетентности, развитие творческой инициативы, освоение новых педагогических технологий* |
| 1 | Организация работы школы над единой методической темой«Управленческие механизмы и стратегии смыслового чтения в образовательной организации» | анализ методической работы за прошедший учебный годпланирование по ЕМТ на 2017-2018 учебный год | Педсовет август | Директор, заместитель директора по УВР | Протокол педсовета, аналитическая справка |
| а) организация методической работы в школе на новый учебный год | планирование заседаний педсовета, планирование производственных совещаний,планирование работы МО «Творческая лаборатория учителей»;планирование работы МО классных руководителей;планирование работы МО учителей начальных классов.  | Сентябрь  | Заместитель директора по УВРРуководители МО  | План работы  |
| б) самообразование педагогов в межаттестационный период | -представление результатов работы в виде аналитических отчётов на заседаниях МО, педсоветах, семинарах | В течение года | Заместитель директора по УВР | Анализ на августовском педсовете |
| в) обмен педагогическим опытом в межаттестационный период | пополнение «методической копилки» в предметных кабинетахпортфолио педагога | В течение года | Заместитель директора по УВР | Смотр кабинетов |
| накопление конспектов открытых уроков и внеурочных мероприятий | В течение года | Заместитель директора по УВР | Школьный конкурс «Учитель года» |
| обмен педагогическим опытом анализ эффективности использования педтехнологий в образовательном процессе | В течение года | Заместитель директора по УВР | Выступления на заседаниях МО, семинарах, педсоветах  |
| 2 | Участие в семинарах района | августовская конференция  | Август  | Директор, заместитель директора по УВР, учителя |  |
| - семинар для учителей «Управленческие механизмы и стратегии смыслового чтения в образовательной организации» | Март | Патенкова Н.Н. | Анализ, практикум  |
| - День самоуправления «Что значит жить по правилам?» | Октябрь | Баранова З.А. | Анализ, практикум  |
| педагогические чтения  | Март  | Заместитель директора по УВР | аналитическая справка |
| 3 | Работа по повышению профессиональной компетентности в межаттестационный период |  |  |  |  |
| а) Представление профессионального мастерства | ярмарка-продажа педагогических идей,педагогические чтенияисследовательские проекты | маймартдекабрь  | Директор, заместитель директора по УВР | Аналитические справки |
| б) направление на курсы ПК | составления заявки на курсы ПК на 2017-2018 уч.год | Сентябрь  | Заместитель директора по УВР | Совещание при директоре |
|  | в) работа с молодыми специалистами | корректировка программы деятельности профессионального роста молодого педагога творческий отчет молодых специалистов по итогам года | Сентябрь Май  | Заместитель директора по УВР |  |
| 4 | Работа аттестационной комиссии | Разработка и утверждение программы деятельности ШАК | август | Председатель ШАК | План работы ШАК |
| Прием заявлений аттестующихся  | сентябрь | Секретарь ШАК | Список аттестующихся педагогов |
| Прием планов (индивидуальных) аттестующихся и составление графика прохождения аттестации | сентябрь | Председатель аттестационной комиссии | План-график аттестующегося педагога |
| Выдача паспорта аттестующемуся педагогу |  | Секретарь ШАК | запись в журнале регистрации |
| Проведение индивидуальных консультаций:для аттестующихся  | В течение аттестационного периода | Заместитель председателя ШАК |  |
| Систематизация и обобщение результатов деятельности педагога.Подготовка документов по результатам экспертизы | В течение аттестационного периода | Члены ШЭК | Аналитический материал |
| 5 | Охрана труда |
|  | а) организация работы по ОТ согласно приказу МО РФ №92 | корректировка должностных инструкций по ОТ, обязанностей по ОТ по видам деятельности | Август  | Ответственный по охране труда | Папка с инструкциями и должностными обязанностями |
| вводный инструктаж по ОТ, инструктаж на рабочем месте, плановый инструктаж | Сентябрь, январь, май | Ответственный по охране труда | Журнал инструктажа на рабочем месте, журнал вводного инструктажа |
| работа комиссии по ОТ по аттестации рабочих мест | В течении года | Ответственный по охране труда | Аттестационные листы |
| оснащение школы инвентарем по ОТ | В течение года | Ответственный по охране труда | Программа материально – технического развития |
| организация и контроль за работой столовой | В течение года | Ответственный по охране труда | Программа по организации питания |
| б) организация занятий по ТБ | посещение учебных курсов по ОТ | Декабрь  | Ответственный по охране труда | приказ |
| Занятия по ОТ в соответствии с планом | В течение года | Ответственный по охране труда |  |
| в) система мер по улучшению условий труда и микроклимата | корректировка планов эвакуации и оповещательных знаков | В течение года | Ответственный по охране труда | Документация по пожарной безопасности |
| проведение лабораторных исследований освещенности, микроклимата | В течение года | Директор  | Программа лабораторного контроля |
| приобретение спецодежды для обслуживающего персонала  | В течение года | Заведующий хозяйством | Соглашение по охране труда |
| Обеспечить условия для хранения уборочного инвентаря и средств для обработки в соответствии с требованиями СанПина.  | В течение года | Заведующий хозяйством | Соглашение по охране труда |
|  **3. Работа педколлектива по совершенствованию образовательного процесса** |
| *Цель - обеспечить эффективность, качество образовательного процесса* |
| 1 | Создание условий для формирования системы оценки достижений планируемых результатов учащихся | Формы оценки достижений планируемых результатов учащихся | сентябрь | Заместитель директора по УВР |  |
| 2 | Обеспечение преемственности обучения | участие начальной школы в школьных олимпиадах | Октябрь  | Директор, заместитель директора по УВР | Протокол производственного совещания |
| взаимодействие библиотеки школы и поселковой библиотеки | В течение года | Библиотекарь | План работы школьной библиотеки |
| план- график взаимопосещений уроков и занятий МДОУ, 1 и 5-го классов школы | Октябрь-апрель | Заместитель директора по УВР  | Совещание при директореАналитические справки |
| Совместная деятельность с профессиональным училищем по профориентации  | В течение года | Заместитель директора по УВР  |  |
| 3 | Организация системы внеурочной деятельности и дополнительного образования, направленных на качественное овладение содержанием образования, развитие познавательного интереса | а) библиотечные урокиб) элективные курсыв) предметные кружки;г) предметные недели:- неделя филологии- технологии, ИЗО, черчения - неделя математики физики, информатики-неделя физкультуры и КБЖ- неделя химии, - неделя биологии и географиид) экскурсии е) туристические слеты, походы  | В течение годаноябрьдекабрь январьфевраль мартапрель в течение годасентябрь, май, июнь | Заместитель директора по УВР, библиотекарь, педагоги | Посещение мероприятий, совещание при директоре, справка по итогам  |
| 4 | Работа с мотивированными и одаренными детьми | а) организация участия в олимпиадах:- школьные олимпиады- муниципальные олимпиадыб) интеллектуальные марафоныв) творческие конкурсыг) НПК | ноябрьв течение годаянварь | Заместитель директора по УВР, учителя 1-9 классов | Справка о победителяхНаграждение победителей на линейке |
| 5 | Школьная библиотека в образовательном процессе | - запись в библиотеку, выдача учебников- экскурсия и запись в библиотеку учащихся 1-х классов- развитие читательского интереса:1) конкурс чтецов (классный тур)2) конкурс чтецов (школьный тур)3) проведение тематических чтений, обсуждение прочитанного4) оформление информации о новых поступлениях в библиотеку5) оформление тематических выставок в библиотеке6) читательские конференции7) лектории для родителей8) библиотечные уроки9) неделя читателя «Книга в твоей жизни» | Август, сентябрьНоябрь-декабрьВ течение годамарт | Библиотекарь, классные руководители, педагоги школы | Анализ работы школьной библиотеки за год |
| 6 | Совершенствование компьютерной грамотности учащихся и педагогов  | - курсы повышения квалификации для совершенствования культуры педагога- элективные курсы по информатике для учащихся- научно-исследовательские проекты учащихся- работа с Интернетом- работа школьного сайта- выполнение областных олимпиад через систему сети Интернет - электронный дневник | В течение года | Заместитель директора по УВР | Оперативное совещание |
| **4.Воспитывающая среда и ее роль в формировании уклада школьной жизни** |
| *Цели: - создание благоприятных условий для самореализации детей и подростков, их интеллектуальных и физических способностей и интересов;**- содействие формированию ответственного отношения к вопросам личной и общественной безопасности.**В план воспитательной работы включены мероприятия, предусмотренные в рамках областного фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» и районного фестиваля «Будущее России».* |
| 1 | Обеспечить воспитательную работу по следующим направлениям: |  |  |  |  |
| **«Мы едины в труде и жизни»** Интеллектуальное направление | Школьный тур олимпиад по предметамМуниципальный тур олимпиад по предметам | Октябрь, ноябрь | Учителя предметникиЗаместитель директора по УВР | Аналитические справки |
| Предметные недели:Математика, физика, информатикаИстория, обществознаниеФилологияХимияБиология, географияФизическая культура, ОБЖ | январьдекабрьноябрьмартапрельфевраль | Секина О.А., Ющенко А.А.,Лапина Н.А.Одинцова Н.Ю.Бондаренко Л.А.,Бессонова А.А.,Королькова Е.А..Патенкова Н.Н.,Лапина Н.А.Одинцова Н.Ю.,Овсянова Н.А.,Патенкова Н.Н.Пакулев А.С. , Щербинина И.С., Лапина Н.А. |
| Интеллектуальная игра для младших школьников «Экоколобок» | март | Учителя начальных классов |
| Научно-практическая конференция учащихся.  | декабрь | Заместитель директора по УВР |
| Защита исследовательских проектов, рефератов «Я- исследователь»  | декабрь | Заместитель директора по УВР |
| Научно-практическая конференция учащихся «Интеллект+».  | Март(заявка февраль) | Заместитель директора по УВР |
| «Походяшинские чтения» | февраль | Заместитель директора по УВР |
| Праздник Успеха | май | Директор, заместитель директора по УВР,Педагог -организатор |
| **«Мы едины и здоровы**»Спортивно-оздоровительное, туристско-краеведческое | Кросс нации | Сентябрь | Учитель физкультуры, педагог -организатор | Аналитические справки |
| Турнир по мини-футболу | Октябрь |
| Лыжная эстафета | декабрь |
| Лыжные гонки | февраль |
| «Лыжня России» | март |
| Военизированная эстафета (общешкольная, районная) | февраль |
| Веселые старты «Солнышко» | Январь |
| Военно-спортивная игра: «Служу Отечеству» (8-9 классы)«Готов к труду и обороне» (5 - 7 классы)Зарница | февраль |
| Веселые старты | Апрель |
| Турнир по шахматам | Апрель |
| День борьбы с наркоманией (конкурс плакатов) | март | Педагог-организатор |
| Спартакиада начальных классов  | май | Учитель физкультуры |  |
| ОФП | май | Учитель физкультуры |
| Акция милосердия | Октябрь  | Педагог-организатор, руководитель музея |
| Работа школьного музея «Добровольцы Урала» под девизом «Память сердца» | В течение года | Руководитель музея |
| Празднование Дня Победы | Май | Руководитель музеяКлассные руководители |
| Общепоселковый митинг, посвященный дню Победы | Май  |
| Тематические классные часы | В течение года  | Классные руководители |
| Выездные экскурсии | В течение года | Классные руководители |
| **«Мы едины с прекрасным»** Художественно-эстетическое направление |  Общешкольные праздники: «Осенние мотивы», «Зимняя сказка», «Прощай масленица!»  | Октябрь, декабрь, март | Педагог-организатор, ДОУ | Аналитические справки |
| «Мастерская Деда Мороза» (игрушки, подарки, рисунки к Новому году) | Декабрь  | Педагог-организатор |
|  Конкур рисунков «Солдатские будни» | февраль  | Руководитель музея,Педагог-организатор |
| «Милым и любимым» (выставка рисунков учащихся 1-4 классов) | март | Учителя русского языка и литературы  |
| День Победы:- конкурс рисунков «Дети против войны» | май  | Педагог-организатор  |
|  |  | -конкурс чтецов «Я люблю тебя Россия» | ноябрь | Библиотекарь  |
| - организация литературных выставок в библиотеке, посещение поселковой библиотеки | ноябрь | Библиотекарь |
| -Книжкины именины | март  | Библиотекарь |
| Неделя «Музей и дети» | март | Руководитель музея  |
| День самоуправления «Я гражданин» | октябрь | Педагог-организатор |
| Работа школьного пресс-центра | ежемесячно | Классные руководители |
| Конкурс фоторабот по теме «Моя Родина»  | октябрь | Педагог-организатор  |
| Школьные газеты | Ежемесячно  | Педагог-организатор, классные руководители |
| **«Мы едины в мире людей»** Социально-общественное направление | Фестиваль: «Мы выбираем будущее»,«Будущее за нами» | январь | Социальный педагог |
|  | Лекторий «Правила поведения детей в школе во внеурочное время» для учащихся 1-9 классов | В течение года | Педагог-организатор,классные руководители |  |
| Единый информационный день | октябрь, апрель |  Социальный педагог, классные руководители | Аналитическая справка |
| Праздник, посвященный Дню примирения и согласия | ноябрь | Педагог-организатор,классные руководители | Аналитическая справка |
| Единый день «Я, ты, он, она - вместе целая страна», посвященный Дню образования Свердловской области | январь |  Педагог-организатор,классные руководители | Аналитическая справка |
| Лекторий о правилах дорожного движения | октябрь апрель  | Ответственный за профилактику ДДТ | Информационные карты |
| Конкурсы и викторины по правилам дорожного движения  | 5 раз в год (сентябрь, перед каникулами) | Ответственный за профилактику ДДТ | Аналитическая справка |
|  Неделя за безопасность движения | Сентябрь, декабрь,март, май | Ответственный за профилактику ДДТ | Папка классного воспитателя |
| Конкурс «Безопасное колесо» |  май | Ответственный за профилактику ДДТ | Аналитические справки |
|  Встречи с работниками ГИБДД | Октябрь,апрель  | Ответственный за профилактику ДДТ |
|  Выпуск бюллетеней по дорожно-транспортной безопасности для «Уголка безопасности» | В течение года | Ответственный за профилактику ДДТ |
|  Кружок ЮИДД | В течение года | Ответственный за профилактику ДДТ |
|  Тестирование учащихся по теме:«Велосипед и я»«Дорожные знаки»«Элементы дороги и перекрестка» | В течение года | Классные руководители |
|  Оформление уголка «Осторожно огонь» | В течение года | Ответственный за пожарную безопасность |
|  |  Изготовление листовок-памяток для школьников | В течение года  | Классные руководители |
|  Тестирование по вопросам пожаробезопасного поведения | В течение года | Директор школы  |
|  Неделя пожарной безопасности | Ноябрь, апрель | Ответственный за пожарную безопасность |
| Практические занятия «Эвакуация учащихся по сигналу» | Каждую четверть | Ответственный за пожарную безопасность |
| Конкурсы, викторины по пожарной безопасности | В течение года | Ответственный за пожарную безопасность классные руководители |
| Агитбригада «01-предупреждает» |
| **«Мы едины с природой**»Экологическое направление | Работа по программе «Родники»:-походы к родникам расположенным в п.Лобва и его окрестностях;-конкурс проектов оформления родников;- благоустройство «Алешиного колодца»; | В течение года | Педагог -организатор,классные руководители | Аналитическая справка |
| Туристические слеты «Исследователи земли уральской» | Август-сентябрь | Педагог-организатор,учителя начальных классов  |
| Туристические походы с экспедиционными заданиями | Июнь-август | Педагог-организатор |
| Творческие поисковые работы | В течение года | Педагог-организатор,классные руководители |
| Экологическая игра «Экоколобок» для младших школьников | март | Педагог-организатор,классные руководители |
| День птиц  | Апрель | Педагог-организатор |
|  | Акция «Ель» | Декабрь | Классные руковод. |
| Традиционные общешкольные праздники | День знаний | Сентябрь | Педагог- организатор |
| День Рождения школы | Январь | Педагог-организатор |
| День учителя | Октябрь | Педагог-организатор |
| «День Матери» | Октябрь  | Педагог-организатор |
| Праздник осени «Сбор урожая талантов» | Октябрь | Классные руководители 4,8 классов |
| Конкурс чтецов | Ноябрь | Педагог-организатор |
| Новогодние праздники | Декабрь | Педагог-организатор классные руковод. |
| Ярмарка профессий | Январь  | Педагог-организатор |
| Конкурс военной песни | Февраль  | Педагог-организатор  |
| «Праздник мам» | Март  | Педагог-организатор |
| День смеха  | Апрель | Педагог-организатор |
| КВН | Апрель | Педагог-организатор |
| Фестиваль патриотической песни | Май | Педагог-организатор |
| День Победы | Май | Педагог-организатор |
| Праздник Успеха | Май | Педагог-организатор |
| Последний звонок | Май | Педагог-организатор |
| Выпускной вечер | Июнь | Педагог-организатор |
|  | День защиты детей (ЛОЛ) | Июнь | Педагог-организатор |
| День памяти и скорби (ЛОЛ) | Июнь | Педагог-организатор |
| **5. Внутришкольный контроль** |
| *Цель- аналитическая оценка качества знаний и результатов работы школы* |
| 1 | Контроль за выполнением нормативных документов (МО, УО, ОУ) |  | Сентябрь,январь | Заместитель директора по УВР | Справка по итогам проверок |
| 2 | Контроль за состоянием здоровья и ЗОЖ | -мониторинг физического здоровья;-определение индекса здоровья;-режим проветривания-организация двигательной активности на уроках- выпуск бюллетеней-лекторий для родителей-ведение паспорта здоровья | Сентябрь, МайНоябрьВ течение годаСентябрь,Май | Заместитель директора по УВР, директор  | Справка по итогам проверок |
| 345 | Контроль за работой с документациейа) личные дела педагогов,б) рабочие программы и их обеспечение, тематическое и поурочное планирование,в) планы воспитательной работы | -дополнение и изменения;-соответствие требованиям к рабочим программам-наполнение и содержание планов воспитательной работы по достижению цели школы | Сентябрь,Январь  | Заместитель директора по УВР, директор | Справка по итогам проверок |
| г) проверка дневников учащихся Цель: дневник как информационное средство общения между педагогами, учащимися и их родителями- 2-8 кл. учащихся | -оформление в соответствии с требованиями;-соответствие объема домашнего задания нормам;-система работы классных руководителей и педагогов с дневниками учащихся; | ОктябрьДекабрьМарт | Заместитель директора по УВР | Справка по итогам проверок |
| д) проверка журналов.Цель: выполнение учебной программы (содержательный и объемный фактор);система работы педагога по преодолению неуспеваемости и особо успевающими учащимися | - выявление уровня работы классного руководителя по первичному оформлению классных журналов- накопляемость отметок и объективность выставления четвертных отметок-готовность журналов 1- 9 классов к сдаче в архив | ОктябрьДекабрьМартИюнь | Заместитель директора по УВР | Аналитические справки |
| е) проверка тетрадей.Цель: выполнение учебной программы (содержательный и объемный фактор);система работы педагога по преодолению неуспеваемости и особо успевающими учащимися | -качество и периодичность проверки рабочих тетрадей учащихся 2-9 классов-объем и характер домашнего задания, его соответствие классной работе и нормам учебной нагрузки-проверка тетрадей для контрольных работ учащихся 4-9 классов на соответствие к/р программным требованиям и тематическому планированию | СентябрьЯнварьАпрель | Директор | Справка по итогам проверки |
| Контроль за уровнем обученности и за состоянием преподавания  | - ЗУН учащихся 5-9 кл по математике (контрольные срезы, тесты) - ЗУН учащихся 5-9 кл по русскому языку, иностранному языку, литературе (контрольные срезы, тесты) -ЗУН учащихся 5-9 кл по физике, биологии (контрольные срезы, тесты)- ЗУН учащихся 5-9 кл по химии, географии, истории, обществознание (контрольные срезы, тесты)- ДКР, ВПР в 4-9 классах- ЗУН учащихся 2-4-х классов по математике, русскому языку, чтению- диагностика успешности обучения учащихся 1 и 5 классов | Октябрь,апрельНоябрь, мартянварьДекабрьмайв течение годаСентябрь, мартСентябрь, май | Заместитель директора по УВР | Справка по итогам проверкиСамоанализ по итогам контроля  |
| а) фронтальные и тематические проверки | - мониторинг результативности обучения | В течение года (по графику) | Заместитель директора по УВР  | Справка по итогам |
| б) целевые программы контроля | - 1-9 классы- внеурочные мероприятия | В течение года (по графику) | Зам. директора по УВР | Анализ работы ОУ за год |
| в) посещение уроков | - 1-9 классы- внеурочные мероприятия | В течение года (по графику) | Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМО |  |
| 6 | Контроль за повышением квалификации учителей | - составление графика посещения курсов ПК- предоставление удостоверений об окончании курсов ПК | Начало учебного годаОкончание учебного года | Директор, заместитель директора по УВР | Совещания при директоре, анализ мероприятия, работы за год |
| 7 | Контроль за организацией и содержанием методической работы | 1.План работы МО: -учителей начальных классов, - классных руководителей, - «Творческая лаборатория учителей»2. План работы методического совета - анализ и корректировка плана внеурочной деятельности-научно - исследовательская деятельность-элективные курсы: итоги, проблемы | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР | Заседание МО,заседание аттестационной комиссии,педсоветыАнализ методической работы, протоколы заседаний МО |
| 8 | Контроль за организацией, содержанием, и развивающей направленностью внеурочной деятельности (воспитание средствами предмета) | - посещение мероприятий (предметные кружки, предметные недели)- творческие отчеты учителей предметников | В течение года  | Директор, заместитель директора по УВР | Справка о результатах предметных олимпиад и др. интеллектуальных состязаний  |
| 9 | Контроль за санитарным состоянием и развитием учебно-материальной базы кабинетов | - смотр кабинетов и помещений школы-паспорт кабинета- охрана труда | Август, декабрь, апрель | Директор, заместитель директора по УВР | Справка смотра, акт готовности |
| **6. Школа, семья, общественность** |
|  |
| 1 | Изучение условий жизни и состояния воспитания в семье | - тематическое родительское собрание - индивидуальные рекомендации родителям- уголок «Советы доктора Айболита»  | Сентябрьв течение года | Педагогический коллективКлассные руководители, социальный педагог, психолог | Папка классного руководителя |
| 2 | Организация режима дня | - расписание уроков, кружков, элективных курсов;- расписание занятий с учащимися на индивидуальном обучении | Сентябрь,Январь | Папка классного руководителя |
| 3 | Общешкольные и классные родительские собрания | 1. Общешкольные: **-** «Защитим наших детей от беды»- «Праздник успеха.Честь и гордость школы» 2. Родительский лекторий- Подростковый суицид»- Какие нравственные ценности нужны моему ребёнку- Переходный возраст. Особенности контакта с подростками- Профилактика вредных привычек у подростков...- Влияние современной рекламы на формирование личности подростков- Воспитание чувства ответственности за свою безопасность | НоябрьМайОктябрьноябрьЯнварь Март  АпрельМай | Директор, зам. директора по УВРБаранова З.А.Бондаренко Л.А.Дубова А.С.Бессонова А.А.Трескина Н.Н.Одинцова Н.А.Зайцева А.М.Секина О.А. | Совещание при директоре |
| 4 | Работа школы с родителями детей с девиантным поведением | - индивидуальные консультации с родителями,- занятия с психологом, социальным педагогом  | В течение года | Директор | Психологические карты ученика |
| 5 | День открытых дверей "Защитим наших детей от беды» | - открытые уроки- занятия кружков, элективных курсов- индивидуальные консультации | Ноябрь, март | Социальный педагог | Оформление стенда на 1-м этаже |
| 6 | Работа комиссии по контролю за качественным питанием | -качество блюд-соответствие требованиям СанПин-выполнение норм питания-стоимость | Октябрь,апрель | Директор | Протоколы |
| 7 | Единый информационный день | Беседы медицинских работников, ГИБДД, инспектор КДН, УО.Права учащихсяПрофилактика правонарушений | октябрьапрель | Социальный педагогДиректор | Информационные карты |
| **7.Внутришкольное управление** |
| Цель- обеспечение работы школы в период внедрения ФГОС Тема работы школы «Технология реализации компетентностного подхода в образовательном процессе современной школы» |
| 1 | Педагогические советы, производственные совещания | Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год. Планирование на 2017-2018 учебный год | август |  Директор, заместитель директора по УВР | Протоколы педсоветов  |
| Смысловое чтение как метапредметный результат обучения | сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| Создание образовательной среды для формирования и развития умений смыслового чтения | ноябрь | Заместитель директора по УВР |
| Организация и проведение итоговой аттестации выпускников 9 класса | январь | Заместитель директора по УВР |
| Стратегия смыслового чтения | март | Заместитель директора по УВР |
| Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-8 классов как формы годового (итогового) контроля знаний | апрель | Заместитель директора по УВР |
| Допуск к ГИА 9 класс,перевод обучающихся 1-8кл. | май | Директор |
| 2 | Школьные методические объединения |  |  |  |  |
| МО учителей «Творческая лаборатория учителей» | Методы и приемы формирования умений смыслового чтения | октябрь | Заместитель директора по УВР |
| Формирование и развитие УУД при работе с текстом на уроке | декабрь | Заместитель директора по УВР |
| Взаимодействие учителя- предметника с библиотекой для формирования умений работать с информацией | февраль | Заместитель директора по УВР , библиотекарь |
| Приемы игрового сопровождения работы с текстом в процессе обучения | апрель | Заместитель директора по УВР |
|  | Смысловое чтение на уроках в основной школе | май | Заместитель директора по УВР |
| МО учителей начальной школы | Пути совершенствования учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества образования (планирование) | Сентябрь | Руководитель ШМО |
| Приемы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе в начальной школе | октябрь | Руководитель ШМО |  |
| Приемы работы с текстом на уроке, способствующие формированию УУД | декабрь | Руководитель ШМО |
| Урок литературного чтениякак инструмент формирования читательской компетентности младшего школьника | март | Руководитель ШМО |
| Достижения и нерешенные проблемы начальной школы | Май | Руководитель ШМО |
|  | МО классных руководителей | Планирование и организация работы МО классных руководителей на 2017-2018уч. г. | сентябрь | Руководитель ШМО |  |
|  |  | « Приемы организации внеурочной деятельности как средство воспитания и развития обучающихся » | ноябрь | Руководитель ШМО |  |
| «Формирование гражданской компетентности личности как актуальная задача современного образования» | январь | Руководитель ШМО |
|  «Принципы и методы диагностической работы классных руководителей в условиях реализации ФГОС» | апрель | Руководитель ШМО |
|  «Достижения и нерешенные проблемы» (анализ) | май | Руководитель ШМО |
| 4 | Совещание при директоре |  | Еженедельно, понедельник | Директор | Протоколы  |
| 5 | Оперативно-управленческие совещания | Составление плана на неделю | Еженедельно, пятница | Директор | Планы на неделю |
| 6 | Работа Совета школы | 1) корректирование Положения о стимулировании сотрудников2) планирование бюджета школы на 2018 год3) об организации питания 4) о подготовке к проведению текущего ремонта.5) анализ работы за год: - проблемы - Лето 2018 | АвгустДекабрьМартМай | Директор | Аналитические справки |
| **8.Организационно-педагогические мероприятия** |
| *Цель- поддержка эффективности функционирования школы* |
| 1 | Режим работы школы |  составление циклограммы работы школы, структурных подразделений | Август  | Директор | Совещание при директоре |
| 2 | Циклограмма работы | график дежурства администрации | Сентябрь |  | Совещание при директоре |
| 3 | Графики  | график дежурства классных руководителей и педагогов | В течение года | Ответственный по охране трудаДиректор |  |
| график работы столовой |
| график работы педагогических и технических сотрудников. |
|  график работы библиотеки |
| график работы музея |
| графики дежурств в праздничные дни и каникулы |
| графики посещения уроков | В теч. года |
| корректировка | сентябрь |
| 4 | Правила внутреннего трудового распорядка | Проведение плановых инструктажей | по графику | Директор |  |
| 5 | Инструктажи по охране труда | дополнения и изменения | сентябрь |  |  |
| 6 | Функциональные обязанности сотрудников. | дополнения и изменения | сентябрь |  |  |

**Сентябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 04.09-09.09 | 11.09 -16.09 | 18.09 - 23.09 | 25.09 - 30.09 |
| Выполнение закона «Об образовании | 1)ОШ-12)Нормативно-правовая документация3) Утверждение штатного расписанияОтв. директор | 1) Составление расписания с учетом СаНиПОтв. зам. директора по УВР2) Составление социального паспорта класса, школыОтв. соц. педагог |  |  |
|  Педсоветы, производственные совещания | 1) Утверждение режима работы школы2) Корректировка плана внутреннего трудового распорядка  Отв. директор  | МО учителей начальной школы « Пути совершенствования учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества образования» (планирование)Отв. руководитель ШМО  |  МО классных руково- дителей:« Планирование и организация МО на 2017-2018 уч. год »Отв. руководитель ШМО | Педсовет «Смысловое чтение как метапредметный результат обучения» Отв.зам. директора по УВР1) Подготовка к празднику «День учителя» и проведение Дня самоуправленияОтв. зам. директора по УВР , педагог-организатор |
| Совещание при директоре | 1) Всеобуч2) Обеспечение учебникамиОтв. зам. директора по УВР | 1) По итогам начала учебного года2)Питание учащихсяОтв. директор3)Единые требования к оформлению журналовОтв. зам. директора по УВР | 1) Опекаемые дети, дети из малообеспеченных семей, обеспечение учебными школьными принадлежностями учащихсяОтв. соц. педагог2) Расписание уроков с целью рационального планирования нагрузки педагогов Отв. зам. директора по УВР | План работы МО: -учителей начальных классов, -классных руководителей, -«Творческая лаборатория»Отв. зам. директора по УВР |
| Работа с педагогами | Составление дополнительных соглашений по НСОТ | Собеседование с педагогами, вышедшими на аттестацию (заявления представления)Отв: за атт. ПиРР | 1) Составление графика курсов ПКОтв. зам. директора по УВР   | 1) Проверка:- тематических планов; - планов воспитательной работы;Отв. зам. дир по УВР2) Заполнение Паспорта физической подготовленности обучающихсяОтв. кл. руков.3) Работа школьного сайтаОтв. Зайцева А.М. |
| ВШК |  | 1) Уровень подготовки учащихся 1классаОтв. учитель 1 класса2) Мониторинг физической подготовки учащихсяОтв. учитель физкультуры | 1) Заполнение журналов2) Рабочие программы и их обеспечение, тематическое и поурочное планирование и планы воспитательной работы3) Входные ЗУН учащихся 5 класса по математике, русскому языкуОтв. зам. директора по УВР | 1)Проверка санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах Отв. завхоз2) Учебно-методическое обеспечение образовательного процессаОтв. библиотекарь3) Входные ЗУН учащихся 2-4-х кл. по математике, рус. языку, литературеОтв. зам. директора по УВР |
| Воспитательная работа | 1) Линейка «День Знаний» Неделя безопасности ПДД «Внимание - дети»Отв. Зайцева А.М., 2) Муниципальный конкурс на лучшую реализацию областного проекта «Родники» среди образовательных учрежденийОтв. Баранова З.А.3) Школьный туристический слетОтв. Баранова З.А. | 1) Урок мужества, посвященный 12- летию трагедии в Беслане.Отв. Кл. руководители.1) Школьная конференция: планирование работы 2017- 2018уч.гОтв. педагог-организатор2) Школьный конкурс рисунков, фоторабот и литературного творчества среди учащихся образовательных учреждений «Мои каникулы»Отв. педагог-организатор | 1) Кросс нацииОтв. учитель физкультуры2) Совместное заседание Парламента и Совета музея по планированию.Отв. педагог-организатор, руководитель музея | 1) Подготовка к празднику «День учителя» и проведение Дня самоуправленияОтв. педагог-организатор2) Выпуск газеты школьного пресс-центраОтв. руководитель Пресс-центра 3) Конкурс чтецов среди ДОУ и ОУ Отв. Бондаренко Л.А., Бессонова А.А.4) Военно – спортивная игра по военно-прикладным видам спорта «Защитники Отечества»Отв. Пакулев А.С. |
| Работа с родителями | 1) Месячник по ПДД «Внимание - дети»2) Акция «Дети-детям» (собери портфель другу) | Индивидуальные консультацииОтв. кл. руководители |  | Тематические классные собранияОтв. кл. руководители |
| Охрана труда | 1) Проведение плановых инструктажейОтв. по ОТ2) Оформление уголка «Осторожно огонь!»и «Внимание! Дорога!»Отв. по ПДД | 1) Контроль за санитарным состоянием и развитием учебно-материальной базы кабинетов2) Работа комиссии по ОТ по аттестации рабочих местОтв. по ОТ | Заполнение медицинской карты учащегосяОтв. школьный врач | Обучение сотрудников по ОТОтв. директор |
| Материально-техническое обеспечение | Приобретение санитарно-гигиенических средств и хозяйственного инвентаряОтв. завхоз |  | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условийОтв. завхоз |  |

**Октябрь**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 02.10. - 07.10 | 09.10-14.10 | 16.10-21.10 | 23.10-28.10 |  |
| Выполнение закона «Об образовании» | Охрана труда: выполнение графика дежурств администрации, учителейОтв.директор |  |  |  |  |
| Педсоветы, производственные совещания |  |   |  |  |  |
| Совещание при директоре | 1)Организация школьных и муниципальных предметных олимпиад Отв. зам. директора по УВР 2)День самоуправления: «Что значит жить по правилам?»Отв. педагог-организатор, зам. директора по УВР |  | Посещение учащихся: причины пропусковОтв. социальный педагог | - итоги 1четвертиОтв. зам. дир. по УВР- питание учащихсяОтв. директор |  |
| Работа с педагогами | 1)Школьные олимпиадыОтв. зам. директора по УВР | 1)Школьные олимпиадыОтв. зам. дир по УВР |  1)Школьные олимпиадыОтв. зам. дир по УВР | 1)Школьные олимпиадыОтв. зам. дир по УВР2)МО учителей начальных классов «Приемы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе в начальной школе»Отв. руководитель ШМО | Творческая лаборатория«Методы и приемы формирования умений смыслового чтения»Отв. зам. директора по УВР |
| ВШК | Выполнение единых требований к ведению тетрадей учащихся1-9 классов и их проверке учителем (качество и периодичность) Отв. зам.дир. по УВР | 1) Документация социального педагога.2)Организация полноценного питания учащихся, витаминизация.  Отв. директор | 1 |  Классные журналы (2-9 классы): успеваемость за 1четверть, выполнение программного материала.Отв. зам.дир. по УВР |  |
| Воспитательная работа | 1) День самоуправления- День УчителяОтв. педагог-организатор | 1)Работа по программе «Родники»: благоустройство2) Внешний вид учащихся. Отв. педагог-организатор | 1)Неделя дорожной безопасности -встречи с инспектором по профилактике дорожной безопасности- отработка ситуаций на дорогеОтв. за ПДД | 1)Акция милосердияОтв. ст. вожатый2) Военно-тактическая игра на местности «Зарница»Отв. Пакулев А.С.Баранова З.А.3)Выпуск газеты «ШАНС»Руков. Пресс центра | 1)Праздник «Золотая осень»Отв. 8 кл.2)Операция«Кормушка»Отв. Кл. руководители 3) Неделя дорожной безопасности -встречи с инспектором по профилактике дорожной безопасности- отработка ситуаций на дорогеОтв. за ПДД |
| Работа с родителями |  | Индивидуальные консультацииОтв. классные руководители | Лекторий для родителей « Подростковый суицид»Отв. Бондаренко Л.А. |  |  |
| Охрана труда |  |  |  | Тренировочная эвакуация из здания школы по сигналу «Пожарная тревога»Отв. директор | Неделя дорожной безопасности: проверка знаков дорожного движения около шк. территорииОтв. за ПДД |
| Материально-техническое обеспечение |  | 1)соблюдение санитарно-гигиенических требованийОтв. завхоз | Контроль за энергосбережениемОтв. завхоз | Контроль за состоянием противопожарной системыОтв. завхоз |  |

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ноябрь** |
|  | 30.10- 04.11 | 06.11-11.11 | 13.11-18.11 | 20.11-25.11 |
| Выполнение закона «Об образовании» |  | Выполнение всеобучаОтв. социальный педагог |  |  |
| Пед.совет, производственное совещание |  |  |  |  Педсовет «Создание образовательной среды для формирования и развития умений смыслового чтения»Отв. зам. дир. по УВР |
| Совещание при директоре |  | 1)Подготовка к проведению дня открытых дверей **«Защитим наших детей от беды»**2)Итоги 1четвертиОтв. директор. | 1) Контроль за качеством питания учащихсяОтв. директор2) Районные олимпиадыОтв. зам. дир. по УВР | Районные олимпиадыОтв. зам. директора по УВР |
| Работа с педагогами | 1)МО учителей «Создание образовательного развивающегося пространства как стимул организации исследовательской и проектной деятельности»Отв. Патенкова Н.Н.2)Корректировка планов-тематических-воспитательныхОтв. зам. дир. по УВР |  МО классных руководителей « Приемы организации внеурочной деятельности как средство воспитания и развития обучающихся »Отв. рук. ШМО |  !)Выбор педагогами тем для педагогических чтенийОтв. зам. дир. по УВР | 1)Неделя русского языка, английского языка и литературы Отв. уч. – предметники2)Контроль за качеством преподавания английского языка (уроки) Отв. зам. дир. по УВР  |
| ВШК |  |  Ежедневное планирование учителей: практическая направленность урока.Отв. зам. дир. по УВР |   |  |
| Охрана труда |  | 1) Ведение медицинской карты учащегосяОтв. школьный врач2) Тестирование по вопросам пожаробезопасного поведения Отв. по проф. ПБ | Медосмотры сотрудниковОтв. директор | Организация охраны труда на уроках физической культуры, химии, физики, технологии и ОБЖОтв. зам. директора по УВР |
| Воспитательная работа | 1) Мини-футбол (6-9 кл.)Отв. уч. физкультуры2) Конкурс сочинений и рефератов «День Народного единства» Отв. руководитель музея | 1)Школьная акция «Мы за здоровый образ жизни»Отв. Баранова З.А.2)Неделя пожарной безопасности: - тестирование;- выпуск листовокОтв. Королькова Е.А. |  1)Подготовка к конкурсу школьных пресс-центров«Прямой репортаж» Отв. Баранова З.А.2) «Веселые старты» (полуфинал)Отв. учитель физкультуры | 1)Неделя филологии- Конкурс чтецов- Литературная выставка Отв. учителя рус. языка- Игра-путешествие «По сказочным тропинкам» Отв. библиотекарь2)Конкурс школьных пресс-центров «Прямой репортаж» Отв.руков. Пресс- центра3)«День Матери» Отв. 7 кл. |
| Работа с родителями |  | Лекторий для родителей «Какие нравственные ценности нужны моему ребёнку» Отв. Дубова А.С. | Работа с родительским активом по подготовке ко дню открытых дверей Отв. директор |  |
| Материально-техническое обеспечение |  |  |  | Ревизия мат. техн. базыОтв. завхоз |

|  |
| --- |
|  **Декабрь** |
|  | 27.11-02.12 | 04.12-09.12 | 11.12-16.12 | 18.12-23.12 | 25.12 – 30.12 |
| Выполнение закона «Об образовании» |  | Профилактика правонарушений в связи с пропусками учащимисяОтв. соц.педагог | Работа с учащимися состоящими на внутришкольном учетеОтв. соц. педагог |  |  |
| Педагогический совет, производственное совещание |   |   |   |  |  |
| Совещание при директоре | Подготовка к Новогодним праздникамОтв. директор | Организация питания учащихся за I полугодие.Состояние здоровья учащихся.Отв. директор, школьный врач | Разработка плана мероприятий на зимние каникулыОтв. педагог-организатор | Движение учащихся и пропуск уроков за 1полугодиеОтв. социальной педагог |  |
| Работа с педагогами | Разработка административных контрольных работ по биологии, географии, истории, обществознанию (5-9кл.)Отв. зам. дир. по УВР |  |  МО учителей начальной школы «Приемы работы с текстом на уроке, способствующие формированию УУД»Отв. руководитель ШМО | Подготовка к научно-практической конференции учащихся и защите исследовательских проектов, рефератов  | 1)Творческая лаборатория«Формирование и развитие УУД при работе с текстом на уроке»Отв. зам. дир. по УВР |
| ВШК |   | Предметная неделя по истории, обществознания.Отв. Одинцова Н.Ю. | Контроль за соблюдением технологии приготовления блюдОтв. А.А. Ющенко | 1.Проверка журналов.Цель: объем и характер домашнего задания Отв. зам. дир. по УВР |  |
| Воспитательная работа | 1.День героев Отечества «Отчизны верные сыны»Отв. Баранова З.С.2. Муниципальный конкурс чтецовОтв. Бондаренко Л.А. | 1. Акция «Милосердие» (рожд. подарки пенсионерам)Отв. кл. руководители2. День Конституции Отв. Лапина Н.А. | 1. Подготовка к Новогодним праздникамОтв. кл. рук 4,8 кл.2. Анкетирование учащихся 8-9 кл. «Я- патриот»Отв. зам. дир. по УВР3. Неделя дорожной безопасностиОтв. Зайцева А.М. | 1.Новогодняя лыжная эстафетаОтв. физрук2.«Мастерская Деда Мороза»3.Акция «Ель» Отв. педагог-организатор4.Новогоднее представление «В гостях у феи»Отв. Королькова Е.А., Тиунова А.М. |  |
| Работа с родителями | Неделя открытых дверей. Общешкольное родительское собрание **«Защитим наших детей от беды»**Отв. директор | Индивидуальные консультации по плану классных руководителей | Индивидуальные консультации по плану классных руководителей |  |  |
| Охрана труда |  | Работа комиссии по контролю за качественным питаниемОтв. шк. врач | Тренировочная эвакуация из здания школы по сигналу «Пожарная тревога»Отв. директор | Беседы о правилах дорожного движения и пожарной безопасности Отв. за ПДД |  |
| Материально-техническое обеспечение |  |  | Контроль за подготовкой к новогодним праздникам,Проведение целевых инструктажей с сотрудникамиОтв. по ОТ | 1.Защита сметы расходов на 2018г.2.Подготовка школы к Новогодним праздникамОтв. директор |  |

|  |
| --- |
| **январь** |
|  | 08.01-13.01 | 15.01-20.01 | 22.01.- 27.01 | 29.01-03.02 |
| Выполнение Закона образовании» |  | Посещение учащихся за 1неделю 2полугодияОтв. соц. педагог |  |  |
| Пед. совет, произ. совещание | . |  | Педсовет «Организация и проведение итоговой аттестации выпускников 9 класса»Отв. зам. директора по УВР |  |
| Совещание при директоре | 1.Итоги 1 полугодия2.Планирование на 2 полугодие3. Питание учащихсяОтв. директор |  Планирование месячника, посвященного Дню защитника ОтечестваОтв. педагог-организ. |  |  |  |
| Работа с педагогами | Подготовка к Научно-практической конференции учащихся.  Подготовка к Защите исследовательских проектов, рефератов Отв. зам. директора по УВР |  | Защите исследовательских проектов, рефератов (1-6 кл)Отв. зам. директора по УВР |  МО классных руководителей «Формирование гражданской компетентности личности как актуальная задача современного образования»Отв. руководитель ШМО. |  |
| ВШК | Тематическое планирование учебной и воспитательной работы с учителями и классными руководителями.Отв. зам. директора по УВР |  Организация повторения учебного материала на уроках в 9 кл., подготовка к ГИА.Отв. зам. дир. по УВР  | Неделя математики, физики и информатикиОтв. учителя-предметники |  |
| Воспитательная работа | 1) «Веселые старты» для учащихся 1 класса и подготовительной группы ДОУОтв. учитель физкультуры2) Единый день «Я, ты, он, она - вместе целая страна», посвященный Дню образования Свердловской области Отв. Педагог-организатор | 1) Фестиваль социально-политических проектов «Будущее за нами»Отв. Педагог-организатор 2)День Рождения школы (15лет)Отв. педагог-организатор | 1) Ярмарка профессийОтв. библиотекарь2) Неделя математики, физики и информатикиОтв. учителя – предметники3) Школьный конкурс «ЭКОколобок»Отв. Тиунова А.М. |  |
| Работа с родителями |  |  | Классные родительские собранияОтв. кл. руководители | Лекторий для родителей «Переходный возраст. Особенности контакта с подростками»Отв. Бессонова А.А. |
| Охрана труда | Инструктаж на рабочем месте с сотрудниками Отв. завхоз | 1) Беседа школьного врача «Профилактика ОРВи»Отв. школьный врач |  |  |  |
| Материально-техническое обеспечение |  | Заключение договоровОтв. завхоз |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Февраль** |
|  | 05.02-10.02 | 12.02-17.02 | 19.02-24.02 | 26.02-03.03 |
| Выполнение закона «Об образовании» |  |  | 1) Успеваемость и пропуски учащихся школы, состоящих на внутр. учете2) Работа с опекаемыми детьмиОтв. социальный педагог |  |
| Педагогический совет, производственное совещание |  |  |  | «  |
|  Совещание при директоре | Подготовка и проведение месячника по военно-патриотическому воспитанию Отв. педагог-организатор | Питание учащихся-качество блюд-соответствие требованиям СанПин-выполнение норм питания, стоимость | Анализ работы с опекаемыми детьми | Анализ мероприятия месячника по военно-патриотическому воспитанию |
| Работа с педагогами | 1) ШНПК2) Подача заявок на НПК (муниципальный этап)3) Подача заявок на НПК «Интеллект +»Отв. зам. дир. по УВР | Творческая лаборатория «Взаимодействие учителя- предметника с библиотекой для формирования умений работать с информацией» Отв. зам. дир. по УВР |   | Подача заявок на участие в педчтениях«Инновационная деятельность педагога в условиях развития Российского образования»Отв. зам. дир. по УВР |
| ВШК |  |  Индивидуальная работа учителей с неуспевающими учащимися.Отв. зам. дир. по УВР |  | Муниципальная защита проектов «Я- исследователь»Отв. Патенкова Н.Н |
|  Воспитательная работа | 1) Лыжные гонкиОтв. уч. физ. воспитания2) Акция «Ветеран» Отв. педагог-организатор3) Конкурсная программа «А ну-ка, мальчики!»Отв. педагог-организатор | 1) «Лыжня Росии» Отв. уч. Физкультуры.2) Игра «След в истории»Отв. Одинцова Н.Ю.3) «Служу Отечеству»Отв. педагог-организатор, уч. физ. восп. | 1) «Готов к труду и обороне»Отв. педагог-организаторуч. физкультуры1. Смотр строя и песни

Отв. педагог-организаторуч. физ. воспитания3) Первенство по лыжам среди ОУОтв. Солиев З.С. | 1) Военно-спортивная игра «Зарница»Отв. педагог-организаторуч. физ. воспитания2) Районная военизированная эстафета3) Фестиваль патриотической песни «Виват России»Отв. педагог-организатор4)Акция «Пост № 1»Отв. педагог-органз. |
| Работа с родителями |  | Питание учащихся: качество блюд, соответствие требованиям СанПин, выполнение норм питания, стоимость.  Отв. брак. комиссия |  | Классные родительские собранияОтв. классные руководители |
|  Матер.- тех. Обеспечение   | Корректировка программы материального развития школыОтв. директор |  | Мероприятия по электросбережению. Отв. зам. дир. по АХР | Составление сметы по ремонту школыОтв. зам. дир. по АХР |
| Охрана труда | Организация двигательной активности на урокахОтв. рук ШМО | . |  | 1) Составление предварительного графика отпусковОтв. директор |

|  |
| --- |
| **март** |
|  | 05.03-10.03 | 12.03-17.03 | 19.03-24.03 | 26.03-31.04 |
| Выполнение закона «Об образовании» |  |  | Работа с родителями обучающихся , состоящих на внутришкольном учетеОтв. соц. педагог |  |
| Педагогический совет, производственное совещание |  |  |  Педсовет «Стратегия смыслового чтения»Отв. зам. дир по УВР |  |
| Совещание при директоре |  |  |  | 1)Итоги 3 четверти2)Планы учебно-воспитательной деятельности на 4 четвертьОтв. зам. дир по УВР |
| Работа с педагогами | Взаимопосещения занятий МДОУОтв. зам. дир. по УВР | 1) Неделя химии и ОБЖОтв. учителя - предметники | МО учителей начальной школы «Урок литературного чтениякак инструмент формирования читательской компетентности младшего школьника»Отв. руководитель ШМО | 1)Участие в районных педагогических чтениях.2)Разработка ОП ООО по внедрения ФГОС ООО(8 класс)Отв. зам. дир. по УВР |
|  ВШК |  | РТ по русскому языку, математике и физике в 9 классеОтв. зам. дир. по УВР | Проверка журналов: накопляемость отметок и объективность выставления четвертных отметок.Отв. зам. дир. по УВР |  |
| Воспитательная работа | 1)Школьная спартакиада2) Конкурсная программа «А ну-ка, девочки!»Отв. педагог- организатор3) МасленицаОтв. Кл. рук-тели | 1)Конкурс буктрейлеров2) Неделя химии, Отв. учителя- предм.3) Конкурс «Прямой репортаж»Отв. Рук. Пресс-центра | Неделя безопасного движения:- выступление агитбригады «Чтобы жизнь свою сохранять»-беседы с инспектором по ПДДОтв. за безопасность дорожного движения | 1) Неделя читателя «Книга в твоей жизни»Отв. библиотекарь2) Научно-практическая конференция «Интеллект +»Отв. зам. дир. по УВР |
| Охрана труда | Тренировочная эвакуация из здания школы по сигналу «Пожарная тревога»Отв. директор | Профилактические осмотры.Прививки.Отв. школьный врач | Неделя безопасного движенияОтв. за безопасность дорожного движения | -Соблюдение требований по охране труда в кабинетах, физики, химии, кабинет технологии |
| Работа с родителями |  | Лекторий для родителей « Профилактика вредных привычек у подростков...» Отв.Трескина Н.Н. | Классные родительские собрания-Лето 2018Отв. кл. руководители | Заседание Совета школы: «Подготовка к НУГ»Отв. директор |
| Материально-техническое обеспечение | Выполнение предписанийОтв. завхоз | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий в пищеблокеОтв. директор | Контроль за соблюдением условий в гигиенических комнатахОтв. завхоз |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  **апрель** |
|  | 02.04-07.04 | 09.04-14.04 | 16.04.-21.04 | 23.04-28.04 |
| Выполнение закона «Об образовании» |  |  |  | Профориентация школьниковОтв. зам. дир. по УВР |
| Педагогический совет, производственное совещание |  | Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-8 классов как формы годового (итогового) контроля знанийОтв. зам. дир. по УВР |   |   |
| Совещание при директоре | 1)Питание учащихсяОтв. Директор2)Подготовка к празднованию Дня ПобедыОтв. рук. музея | 1)Подготовка к Лету 2018. Программа ЛОЛ2)Подготовка к ГИАОтв. директор |  | 1)Благоустройство поселка2)Подготовка к празднику 1 мая |
| Работа с педагогами | Взаимопосещения уроков 4 класса и занятий МДОУОтв. зам. дир. по УВР  |  | Творческая лаборатория «Приемы игрового сопровождения работы с текстом в процессе обучения»Отв. зам. директора по УВР | МО классных руководителей «Принципы и методы диагностической работы классных руководителей в условиях реализации ФГОС»Отв. руководитель ШМО |
| ВШК | Система работы учителя 4 класса по подготовке к промежуточной аттестации учащихсяОтв. зам. дир. по УВР | Неделя химии и биологииОтв. учителя- предметники | Проверка тетрадей к /работ учащихся 4 - 9 классов на соответствие к/р программным требованиям и тематическому планированиюОтв. зам. дир. по УВР | ВПР учащихся начальной школы.Отв. зам. дир. по УВР |
| Воспитательная работа | 1)Неделя книгиОтв. Трескина Н.Н.2) Конкурс открыток, посвященный празднованию 72-летней годовщины Победы в ВОВ 1941-45 гг. Отв. педагог-организатор3) Организация тестирования обучающихся на наличие психоактивных веществ.Отв. Шк. врач | 1)Агитбригада «01 предупреждает»Отв. за пож. безопасность | 1) Неделя безопасности:-конкурс «Безопасное колесо»-единый день образования в школе (ГИБДД, участковый, инспектор по ПБ)Отв. директор2) Подготовка к легкоатлетической эстафетеОтв. Пакулев А.С..3) Муниципальный конкурс информационных изданий4)Фестиваль «Слава России» Отв. педагог-орг. | 1)Акция «Чистый поселок»Отв. Кл. руководители2) Подготовка к легкоатлетической эстафете3) Заключительное мероприятие фестиваля «Будущее РоссииОтв. педагог-организатор |
| Работа с родителями | Индивидуальные консультацииОтв. кл. руководители | Лекторий для родителей «Влияние современной рекламы на формирование личности подростков»Отв. Одинцова Н.А. | Индивидуальные консультацииОтв. кл. руководители |  |
| Охрана труда | Повторный осмотр уголков по охране труда и документации .Отв. завхоз |  | Подготовка к ремонту школыОтв. завхоз |  |

|  |
| --- |
|  **Май** |
|  | 30.04-05.05 | 07.05-12.05 | 14.05-19.05 | 21.05-26.05 |
| Выполнение закона «Об образовании» | Прием заявлений родителей учащихся в ЛОЛ:Отв. нач. лагеря | Прием заявлений родителей учащихся в ЛОЛ:Отв. нач. лагеря | Прием заявлений родителей учащихся в ЛОЛ:Отв. нач. лагеря | Проверка личных дел учащихсяОтв. секретарь |
| Педагогический совет, производственное совещание |  | Педсовет о допуске учащихся 9 класса к ГИАОтв. директор |  | Педсовет: Перевод учащихся 1-8 классовОтв. директор |
| Совещание при директоре | Проведение праздника «День Победы»Отв. педагог- организатор,Рук. музея | Подготовка к ГИА | Окончание учебного года ГИА.Отв. зам. дир. по УВР | «Планирование работы школы на 2017-2018уч. год (сетка-план)Отв. директор |
| Работа с педагогами |  Творческая лаборатория «Смысловое чтение на уроках в основной школе» Отв. зам. директора по УВР | МО учителей нач. кл. «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы» Отв. руководитель ШМО | МО классных руководителей «Достижения и нерешенные проблемы»(анализ)Отв. руководитель ШМО | 1.Корректировка графика отпусков за 2017г.2.Учебная нагрузка на 2018 -2019уч. год3.Составление рабочей программы педагогаОтв. директор |
| ВШК |  |  | 1)Анализ работы ШМО за год2)Планирование на 2018-2019уч. г3)Техника чтения учащихся 1-4кл.Отв. зам. дир. по УВР | Готовность журналов 1- 9 классов к сдаче в архивОтв.зам.дир. по УВРМониторинг физической подготовленностиОтв. Уч. физкульт. |
| Воспитательная работа | Акция милосердия Отв. педагог- орг.Общешкольная легкоатлетическая эстафетаОтв. Уч. физкультуры. | Праздник военной песниОтв. педагог- орг.Классный конкурс «Безопасное колесо»Отв. Кл. рук. | Школьный конкурс «Безопасное колесо»Отв. за ПДДСоревнования по ОФПОтв. Пакулев А.С. | Последний звонокПраздник УспехаШкольная спартакиада учащихся Отв. педагог-организаторУчеба вожатых ЛОЛОтв. начальник лагеря |
| Работа с родителями |  | Лекторий для родителей « Воспитание чувства ответственности за свою безопасность»Отв. Зайцева А.М., Секина О.А. | Заседание Совета школы: -Анализ работы за год-Ремонт- Лето 2018Отв. директор | Итоговое общешкольное родительское собрание:- Наши достижения- Лето-2018Отв. директор |
| Охрана труда |  | Медицинские осмотры, проверка санминимума (лол)Отв. школьный врач | Плановый инструктаж (ЛОЛ)Отв. зам.директора по АХР | Контроль за соблюдением санитарно-гиг. условий в пищеблоке (ЛОЛ)Отв. директор |
| Маерально- техническое обеспечение |  |  | Смотр кабинетовОтв. председатель профкома | 1)ремонт школьного оборудования2)приемка ЛОЛОтв. Директор,завхоз, начальник лагеря |

|  |
| --- |
|  **июнь** |
|  | 28.05 - 02.06 | 04.06 -09.06 | 11.06 - 16.06 | 18.06-23.06 | 25.06 – 30.06 |
| Выполнение закона «Об образовании» | 1.Заполнение личных дел учащихся2.Заполнение алфавитной книгиОтв. документовед |  | 1. Оформление документов об окончании основной общеобразовательной школы2. Статистический отчет по ИА3. Аналитический отчет по итогам годаОтв. зам.директора по УВР |  |  |
| Педагогический совет, производственное совещание |  |  | Педагогический совет о выпуске учащихся 9 классаОтв. директор |  |  |
| Совещание при директоре | 1.Работа ЛОЛ2.Санитарно-гигиенические требованияОтв.директор |  |  |  |  |
| Работа с педагогами | Собеседование с педагогами1)учебный план2)планирование 3) очередные отпускаОтв.директор | Работа педагогов и классного руководителя 9 класса с журналом во время итоговой аттестацииОтв. зам. директора по УВР |  |  |  |
| ВШК | Проверка классных журналов, личных делучащихсяОтв.зам.директора по УВР |  | Аналитическая справка по итогам годаОтв.зам.директора по УВР |  |  |
| Воспитательная работа | Конкурс рисунков на асфальте «Мы выбираем будущее»Отв. педагог-организатор | 1)День РоссииОтв. начальник ЛОЛ2)Туристические походыОтв. кл. руководители |  | 1)Выпускной вечер для выпускниковОтв. кл. руководитель 9 класса2)День памяти и скорбиОтв. начальник ЛОЛ |  |
| Работа с родителями |  |  |  Подготовка к Выпускному вечеру для выпускниковОтв. Кл. руководитель 9 класса |  |  |
| Охрана труда | Медицинские осмотры, проверка сан. минимума (ЛОЛ)Отв. школьный врач |  | Плановый инструктаж (ЛОЛ)Отв. зам.директора по ОТ | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий в пищеблоке (ЛОЛ)Отв.директор |  |
| Материально-техническое обеспечение |  | Прием: 1)кабинета2)оборудованияОтв. завхоз | Подготовка школы к новому учебному годуОтв. завхоз | Подготовка школы к новому учебному годуОтв. завхоз |  |